

## Aufwandsentschädigungen für die Funktionsträger der Feuerwehr

|   |                            |
|---|----------------------------|
| <i>Amt Schönberger Land</i><br>Fachbereich III<br><i>Bearbeitung:</i><br>Sebastian Gutt | <i>Datum</i><br>22.10.2020 |
|---|----------------------------|

| <i>Beratungsfolge</i>                                | <i>Geplante<br/>Sitzungstermine</i> | <i>Ö / N</i> |
|--|-------------------------------------|--------------|
| Finanzausschuss der Stadt Schönberg<br>(Vorberatung) |                                     | Ö            |
| Hauptausschuss der Stadt Schönberg<br>(Vorberatung)  |                                     | Ö            |
| Stadtvertretung Schönberg (Entscheidung)             |                                     | Ö            |

### Sachverhalt

Auf der Vorstandssitzung der Ortswehr Schönberg am 19.10.2020 wurde sich im Vorstand einstimmig dafür ausgesprochen, die Aufwandsentschädigungen im Bereich der Feuerwehr wie folgt anzupassen:

1. Erhöhung der Aufwandsentschädigung für den Jugendwart von 42,50 € auf 50,- € monatlich
2. Einführung einer Aufwandsentschädigung für den Gerätewart sowie Techniker mit jeweils 50,- € monatlich

Zu der Begründung fügt der Wehrvorstand an, dass der o. g. Personenkreis zusätzlich zu dem regulären Feuerwehrdienst ca. 8 bis 10 Arbeitsstunden pro Woche leistet, um die Sicherheit der Technik sowie Organisation im Brandschutz der Stadt Schönberg zu gewährleisten.

Gemäß § 4 der Verordnung über die Aufwands- und Verdienstausschüttung für ehrenamtlich Tätigen der Freiwilligen Feuerwehren und der Pflichtfeuerwehren in Mecklenburg-Vorpommern (Feuerwehrentschädigungsverordnung FwEntschVO M-V) vom 18. Nov. 2013 bestimmt die Gemeindevertretung in seiner Funktion als oberste Dienstbehörde die Höhe der Entschädigungen der ehrenamtlichen Funktionsträger durch Beschluss und setzt diese in monatlichen Pauschalbeträgen fest.

Derzeit werden folgende Aufwandsentschädigungen im Bereich der Feuerwehr gezahlt:

| <b>Funktion</b>               | <b>Betrag</b>     | <b>Beschluss</b> |
|-------------------------------|-------------------|------------------|
| Gemeindewehrführer            | 170,- € monatlich | 20.02.2014       |
| stellv.<br>Gemeindewehrführer | 85,- € monatlich  | 20.02.2014       |
| Ortswehrführer                | 140,- € monatlich | 21.03.2019       |
| stellv. Ortswehrführer        | 70,-€ monatlich   | 21.03.2019       |
| Jugendwart                    | 42,50 € monatlich | 20.02.2014       |

Gemäß § 5 der FwEntschVO M-V können Aufwandsentschädigungen in angemessener Höhe an Personen mit besonderen Aufgaben gezahlt werden. Dazu zählen insbesondere Ausbilder/innen, Geräte- und Jugendfeuerwehrwarte sowie Leiter/innen von Einsatzabteilungen. Im Einzelfall können für spezielle Tätigkeiten gesondert Aufwandsentschädigungen gezahlt werden.

### **Beschlussvorschlag**

1. Die Stadtvertretung Schönberg setzt die Höhe der Aufwandsentschädigung für den Jugendwart auf 50,- € monatlich fest.
2. Die Stadtvertretung Schönberg setzt die Höhe der Aufwandsentschädigung für den Gerätewart auf 50,- € monatlich fest.
3. Die Stadtvertretung Schönberg setzt die Höhe der Aufwandsentschädigung für den Techniker auf 50,- € monatlich fest.

### **Finanzielle Auswirkungen**

Produkt 12600 Konto 5019 Aufwendungen für ehrenamtlich Tätige

bisher: 8.700,- € jährlich  
zukünftig: 10.000,- € jährlich

### **Anlage/n**

|   |   |
|---|---|
| 1 | Organigramm FF Stadt Schönberg (öffentlich) |
| 2 | Antrag FF Schönberg (öffentlich)            |



# Organigramm FF Stadt Schönberg



|   |
|---|
| <b>ORTSWEHRFÜHRER</b><br>J. Stange  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bindeglied zwischen öffentlichen (Gemeinde, Amt, Kreis, Land) &amp; privaten Einrichtungen</li> <li>- Haushaltsplanung</li> <li>- Gebäudeunterhaltung</li> <li>- öffentliche Termine</li> <li>- Überwachung der an den Wehrvorstand delegierten Aufgaben</li> <li>- Einsetzen &amp; Überwachen von eingesetzten Projektgruppen</li> <li>- Bindeglied zum Förderverein</li> </ul> |

|  |
|--|
| <b>stv. ORTSWEHRFÜHRER</b><br>K. Slotta  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vertretung des Ortswehrführers</li> <li>- Überwachung des inneren Dienstbetriebes</li> <li>- Aus- und Fortbildung auf Amts-, Kreis- und Landesebene</li> <li>- Schlüsselbeauftragter</li> </ul> |

|  |
|--|
| <b>ZUGFÜHRER</b><br>H. Bade  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Standortausbildung und -fortbildung</li> <li>- Planung und Überwachung des Ausbildungsdienstes</li> <li>- Bindeglied zu den Gruppenleitern</li> <li>- Führung der Gruppenführer</li> </ul> <p><i>persönlich: FOX112 Admin Ortswehr</i><br/><i>persönlich: LVS</i><br/><i>persönlich: Ansprechpartner IT</i></p> |

|  |
|--|
| <b>GERÄTEWART</b><br>Schröter-Martens  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planung, Überwachung &amp; Dokumentation von Geräteprüfungen (nicht kraftbetrieben)</li> <li>- Atemschutzgerätewart &amp; Überwachung der Atemschutztauglichkeit</li> <li>- Funkmelder</li> <li>- Kleiderkammer</li> <li>- Gerätebeschaffung</li> </ul> |

|  |
|--|
| <b>TECHNIKER</b><br>J. Kappel  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planung, Überwachung &amp; Dokumentation von Fahrzeugprüfungen und kraftbetriebenen Geräten</li> <li>- Fahrzeugeinweisungen</li> <li>- Fahrzeugbeschaffung</li> <li>- Bindeglied zu den Maschinisten</li> </ul> |

|   |
|---|
| <b>SCHRIFTWART</b><br>F. Oeser  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Protokollführung</li> <li>- offizieller Schriftverkehr</li> <li>- Personalakten</li> <li>- Sitzungswesen</li> <li>- Bürobedarf</li> <li>- Objektpläne</li> </ul> |

|   |
|---|
| <b>KASSENWART</b><br>C. Warobiow  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kassenverwaltung</li> <li>- Saalverwaltung</li> <li>- Einsatz- &amp; Dienstverpflegung</li> </ul> <p><i>persönlich: Öffentlichkeitsarbeit Social Media</i></p> |

|   |  |                                 |
|---|--|---------------------------------|
| <b>FR-GRUPPE</b><br>M. Dabers   | <b>GRUPPE 1</b><br>B. Bruse  | <b>GRUPPE 2</b><br>D. Oldenburg |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planung &amp; Durchführung FR Dienst</li> <li>- FR Gerätschaften &amp; Verbrauchsmaterial</li> <li>- Erste-Hilfe Material Einsatzfahrzeuge</li> <li>- Bindeglied zur Wehrführung sowie anderen FR-Einheiten</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umsetzung der Übungsdienste in Zusammenarbeit mit den Gruppenführern</li> </ul> |                                 |

|   |                           |                        |                         |                            |                               |                          |
|---|---------------------------|------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| <b>ELW</b><br>B. Bruse  | <b>HLF</b><br>M. Warobiow | <b>TLF</b><br>M. Arndt | <b>DLK</b><br>M. Dabers | <b>LF16</b><br>Schröter-M. | <b>MZF-FR</b><br>P. Kintscher | <b>MTW</b><br>H. Schüler |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fahrzeugverantwortlich</li> <li>- Pflege &amp; Wartung des Fahrzeuges ("WOLKE")</li> <li>- Kleinreparaturen an Fahrzeug &amp; Gerätschaften</li> </ul> |                           |                        |                         |                            |                               |                          |

|  |
|--|
| <b>JUGENDWART</b><br>M. Warobiow   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planung &amp; Durchführung der JF Dienste</li> <li>- Planung &amp; Durchführung der JF Veranstaltungen</li> <li>- Verwaltung der Jugendfeuerwehr</li> </ul> |

|  |
|--|
| <b>SICHERHEITSBEAUFTRAGTE</b><br>L. Wüstefeld  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Überprüfung von Einhaltung UVV</li> <li>- jährliche Sicherheitsunterweisung</li> <li>- Unfallberichte</li> <li>- Führerscheinkontrolle</li> <li>- Feuerwehrhygiene</li> </ul> |

|                       |
|-----------------------|
| <b>EHRENABTEILUNG</b> |
|-----------------------|

|  |
|--|
| <b>EVENTMANAGER</b><br>E. Zepunkte   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planung &amp; Durchführung von nicht-öffentlichen Veranstaltungen</li> <li>- Planung &amp; Zusammenarbeit bei öffentlichen Veranstaltungen des Fördervereins</li> </ul> |

|   |
|---|
| <b>„HAUSMEISTER“</b><br>M. Stange   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pflege der Außenanlagen</li> <li>- Müllbehälter</li> </ul> |

|   |
|---|
| <b>REINIGUNG EINSATZBEKLEIDUNG</b><br>A. Blechert |
|---|

|   |
|---|
| <b>BIERZELTGARNITUREN etc</b><br>M. Arndt |
|---|

## eMail

---

**Betreff:** Erstellung Beschlussvorlage: Anpassung der Aufwandsentschädigung der Ortswehr Schönberg (abgelegt im CC ECM) 19.10.2020 22:37:25  
**An:** verwaltung@stadt-schoenberg.de  
**Von:** feuerwehr-schoenberg@gmx.de  
**Priorität:** Normal  
**Anhänge:** 1

Organigramm FF Stadt Schönberg.zip 541.145 Bytes 19.10.2020 22:40:02

Sehr geehrte Damen und Herren,

Auf der heutigen Vorstandssitzung der Ortsfeuerwehr Schönberg wurde einstimmig beschlossen, dass aufgrund der erheblichen Mehraufwände einiger Verantwortlichkeiten bei unserer Feuerwehr es durchaus gegeben ist, die entsprechende Satzung anzupassen und über die gesetzlich vorgeschriebene Minimalanforderung, weitere bedeutende Funktionsträger zu entschädigen:

Erhöhung der Entschädigung für den Jugendwart auf 50,- €  
Einführung einer Entschädigung für den Gerätewart & Techniker von jeweils 50,- €

Wir bitten Sie hiermit, eine entsprechende Beschlussvorlage für die Stadtvertretung (natürlich unter Einhaltung der Beratungsfolge) zur Anpassung der Satzung vorzubereiten, welche noch für die Haushaltsberatung 2021/22 berücksichtigt wird.

Zur Begründung sind folgende Stichpunkte heranzuziehen (welche gerne aufgrund der Erfahrungen der Verwaltung ergänzt werden dürfen):

- Referenz: Entschädigungssatzung Lüdersdorf (welche sogar „Stiefelgeld“ für jeden Kameraden zahlt)
- Geschäftsverteilungsplan Ortswehr Schönberg
- Der oben benannte Personenkreis leistet zusätzlich zu dem regulären Feuerwehrdienst ca. 8-10 Arbeitsstunden pro Woche unentgeltlich im Ehrenamt, um die Technik und Organisation im Brandschutz der Stadt Schönberg zu gewährleisten

Vielen Dank im Voraus

Gruß

i.A. Felix Oeser  
(OLM, Schriftführer)

P.S. Bei Rückfragen, bitte telefonisch beim Ortswehrführer Kam. J. Stange melden

Passwort zum Öffnen der Datei: feuerwehr