Stadt Dassow

Niederschrift

Sitzung der Stadtvertretung der Stadt Dassow

Sitzungstermin:	Dienstag, 28.07.2020
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	20:50 Uhr
Ort, Raum:	im Foyer der Dornbuschhalle in Dassow, R.-Breitscheid-Str. 50

Anwesend

Vorsitzende/r
Annett Pahl

Mitglieder
Stefan Westphal
Anett Kreft
Rudolf Delker
Sören Fenner
Gerd Matzke
Maik Oldenburg
Heinz-Dieter Priewe
Anett Retzlaff
Juliane Steinhagen
Katharina Stinnes-Mauch
Ekkehard Maase

Protokollführung
Volker Schuhr

Abwesend

Mitglieder

Kay Burchardt	Entschuldigt
Maik Lietz	Entschuldigt
Annerose Viehstaedt	Entschuldigt

Weiterhin anwesend:
Bürger laut gesonderter Anwesenheitsliste

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1	Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit	
2	Einwohnerfragestunde	
3	Änderungsanträge zur Tagesordnung	
4	Bericht der Bürgermeisterin über Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der letzten Sitzung der Stadtvertretung, über Beschlüsse des Hauptausschusses sowie wichtige Angelegenheiten der Stadt	
5	Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung der Stadtvertretung vom 16.06.2020	
6	Öffentliche Vorlagen	
6.1	Satzung über die 5. Änderung mit Teilaufhebung des Bebauungsplans Nr. 2 "Schlossbereich - Wiesenkamp" der Stadt Dassow	4/244/2020
6.2	Bebauungsplanes Nr. 32 der Stadt Dassow für das Gebiet südlich/ südwestlich des Travemünder Weges -Fortführung des Aufstellungsverfahrens	VO/4/0160/2020-1
6.3	Bericht über die Beteiligung der Stadt Dassow an Unternehmen, gemäß § 73, Abs. 3 KV M-V	6/107/2020
6.4	Beschluss zur Feststellung des Jahresabschlusses 2019 der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH	6/104/2020
6.5	Beschluss zur Entlastung der Geschäftsführer der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH für das Geschäftsjahr 2019	6/105/2020
6.6	Beschluss zur Entlastung des Aufsichtsrates der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH für das Geschäftsjahr 2019	6/106/2020
6.7	Kommunale Daten für den Breitbandausbau	4/242/2020
6.8	Papierlose Gremienarbeit	1/210/2020
6.9	Antrag der WGO Fraktion zur Parkgebührenordnung	7/001/2020
7	Sonstiges	

7.1 Breitbandausbau

7.2 Schulgang

7.3 gesperrte Brücke

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Frau Bürgermeisterin Pahl begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest.

2 Einwohnerfragestunde

Es werden Fragen zum Verkehrskonzept Rosenhagen gestellt. Frau Beckmann möchte wissen, wann das Konzept umgesetzt wird. Dazu antwortet Frau Bürgermeisterin Pahl.

3 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Änderungsanträge zur Tagesordnung liegen nicht vor.
Beschluss:
Die Stadtvertretung bestätigt die vorstehende Tagesordnung.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
12	0	0

4 Bericht der Bürgermeisterin über Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der letzten Sitzung der Stadtvertretung, über Beschlüsse des Hauptausschusses sowie wichtige Angelegenheiten der Stadt

Die Bürgermeisterin berichtet wie folgt:

- Frau Pahl teilt mit, dass im nichtöffentlichen Teil der Stadtvertretung am 16.06.2020
  - zwei Vertragsangelegenheit einstimmig positiv entschieden wurden.
  - eine Grundstücksangelegenheit einstimmig positiv entschieden wurde.
- Im Hauptausschuss am 14.07.2020 wurden
  - in einer Grundstücksangelegenheit ein Kaufantrag abgelehnt und ein Pachtantrag zur weiteren Klärung an die Amtsverwaltung gegeben und um Wiedervorlage gebeten.
- Wichtige Angelegenheiten der Stadt waren:
  - die Vorbereitung eines Hygienekonzepts für die stadteigenen öffentlichen Gebäude
  - die Bürgermeisterrunde am 23.07. mit den Themen Erstattung des Beitragsausfalls aufgrund des Wegfalls der Straßenausbaubeiträge gem. § 8a KAG M-V und die Vorbereitung einer Anfechtungsklage gegen die Landesverordnung, da die Erstattungsbeträge nicht auskömmlich sind.
  - Unterbringung der Mitarbeiter der Amtsverwaltung
  - Stellenausschreibungen
- Am 12.08. findet die Bürgermeisterkonferenz mit der Landrätin statt. Vorgesehene Themen sind
  - Lage der Pandemie
  - Kreishaushalt
  - Abarbeitung Bauanträge
  - Radwegeausbau
  - Europa- und Kommunalwahl (ggf. getrennte Termine)
  - Doppelte Straßennamen und Umbenennung
- Frau Pahl wird Termine mit den Kitas und der Schule zum Schulbeginn wahrnehmen.
- Der Ausschuss für Soziales, Bildung, Kultur und Tourismus wird sich in den kommenden Sitzungen mit der Satzung über die Sondernutzung des Strandbereichs befassen.
- Frau Pahl hat eine Eilentscheidung zur Klage gegen die pauschale Zuwendung für den Wegfall der Straßenausbaubeiträge getroffen. Danach soll der Wegfall pauschal mit lediglich 89.380,47 € vergütet werden.
- Der Ausschuss für Mobilität, Ordnung, Klimaschutz und Wirtschaft sowie der Hauptausschuss beraten über ein Klimaschutzkonzept. Die Vorlage ist in Vorbereitung.
- Es gibt Beschwerden über die Nutzung des Parkplatzes Rosenhagen durch Wohnmobile. Zum Teil liegen Verstöße gegen die Corona-Lockerungs- LVO vor.
- Am 02.07. fand die Bemusterung des Pflasters für die Maßnahme M 11.0 Straße der Freundschaft, Harkensee statt, an der der Ortsteilvertreter

Andreas Busch teilnahm.

- Für die Sanierung des Ostseeküstenradwegs hat es eine Absage der Förderung aus dem Erhaltungsprogramm Radfernwege des Landes MV gegeben. Frau Pahl wird über weitere Kontakte prüfen, ob weitere Fördermöglichkeiten in Frage kommen.
- Am 12.07. hat Frau Pahl gemeinsam mit Herrn Maik Oldenburg die Mängel durch den Breitbandausbau dokumentiert und an das Amt und den Bauleiter weiter gegeben.

5 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung der Stadtvertretung vom 16.06.2020

Beschluss:
Die Stadtvertretung genehmigt die Niederschrift über die Sitzung vom 16.06.2020.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	1

6 Öffentliche Vorlagen

6.1 Satzung über die 5. Änderung mit Teilaufhebung des Bebauungsplans Nr. 2 "Schlossbereich - Wiesenkamp" der Stadt Dassow 4/244/2020

Beschluss:

1. Die Stadtvertretung der Stadt Dassow fasst den Beschluss zur 5. Änderung mit Teilaufhebung des Bebauungsplanes Nr. 2 „Schlossbereich – Wiesenkamp“ für den Bereich der Gesamtanlage Schloss und Gut Pötenitz. Der Änderungsbereich sowie der Bereich der Teilaufhebung sind auf der Übersichtszeichnung ersichtlich (siehe Anlage).
2. Die Planungsziele bestehen in Folgendem:
   I. Entwicklung des gewerblichen Tourismus als angemessene Nachnutzung der denkmalgeschützten Guts- und Schlossanlage, in einer das Ortsbild lebendig aber schonen ergänzenden und ins Landschaftsbild passenden Weise.
   II. Sicherung einer dauerhaften Zugänglichkeit des Denkmalbereichs für die Öffentlichkeit, d.h. des ehemaligen Gutshauses und des „Schlossparks“ sowie ggf. geplanter Wege zum Strand.
   III. sparsamer und schonender Umgang mit Grund und Boden durch Nachnutzung gewerblich vorgeprägter Flächen (ehem. LPG-Betriebsstätte) und unter umfassender Nutzung erneuerbarer Energien.
   IV. Vorrangige Entwicklung und Nutzung des Gutshaus-Bereichs („Schloss“) mit oberster Priorität vor den übrigen Bauvorhaben.
3. Der Aufstellungsbeschluss zur Satzung über die 5. Änderung mit Teilaufhebung des Bebauungsplanes Nr. 2 „Schlossbereich – Wiesenkamp“ der Stadt Dassow ist ortsüblich bekannt zu machen. In die Anlage ist folgende Änderung textlich (direkt unter der Übersichtszeichnung) und bei Veröffentlichung auch bildlich in die Übersichtszeichnung aufzunehmen: „Änderung 1: Keine Aufhebungen

südlich der Bergstraße. Der Bereich der Bürgerwiese und der Feuerwehr (samt Vorplatz) wird entweder unverändert gelassen oderentsprechend der gegenwärtigen Nutzung der Bürgerwiese als Sport- und Freizeitbereich dementsprechend mit überplant.
Änderung 2: Der Stichweg von der Bergstraße zum geplanten Versorgungszentrum im Schlossbereich (östlich der Schlossallee) wird in die Planungs-Änderung mit aufgenommen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
12	0	0

6.2 Bebauungsplanes Nr. 32 der Stadt Dassow für das Gebiet südlich/ südwestlich des Travemünder Weges **VO/4/0160/2020-1**

-Fortführung des Aufstellungsverfahrens

Herr Stadtvertreter Delker verlässt den Sitzungsraum.

Beschluss:

Die Stadtvertretung der Stadt Dassow empfiehlt die Fortführung des Aufstellungsverfahrens für den B-Plan Nr. 32 unter Berücksichtigung der Zielsetzungen des Mischgebietes. Die Nutzung ist im Zuge einer Planungsanzeige ebenso wie die städtebauliche Ausgestaltung und das Maß der baulichen Nutzung abzustimmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	0	1

6.3 Bericht über die Beteiligung der Stadt Dassow an Unternehmen, gemäß § 73, Abs. 3 KV M-V **6/107/2020**

Frau Bürgermeisterin Pahl erläutert die Informationsvorlage. Die anwesenden Stadtvertreter nehmen die Vorlage zur Kenntnis

6.4 Beschluss zur Feststellung des Jahresabschlusses 2019 der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH **6/104/2020**

Herr Delker nimmt wieder an der Sitzung teil.

Herr Maase lobt den guten Weg und die wirtschaftliche Entwicklung der Grundstücksgesellschaft.

Beschluss:

Die Stadtvertretung Dassow genehmigt den Jahresabschluss der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH, einschließlich der Bilanz zum 31.12.2019, die Gewinn- und Verlustrechnung für den Zeitraum vom 01.01. – 31.12.2019 sowie die Angaben im Anhang und dem Lagebericht für das Geschäftsjahr 2019.

Der Jahresüberschuss für den Zeitraum vom 01.01. – 31.12.2019 in Höhe von 41.706,32 EUR wird dem bestehenden Gewinnvortrag vom 31.12.2018 (152.463,94 EUR) zugeschrieben. Der sich daraus ergebene Überschuss (194.170,26 EUR) wird als Gewinnvortrag auf das Folgejahr verbucht.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
12	0	0

6.5 Beschluss zur Entlastung der Geschäftsführer der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH für das **6/105/2020**

Geschäftsjahr 2019

Beschluss:
Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Entlastung der Geschäftsführung der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH für den Zeitraum vom 01.01.2019 bis zum 31.12.2019.
Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
12	0	0

6.6 Beschluss zur Entlastung des Aufsichtsrates der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH für das Geschäftsjahr 2019 — 6/106/2020

Beschluss:
Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Entlastung des Aufsichtsrates der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH für den Zeitraum vom 01.01.2019 bis zum 31.12.2019.
Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	1

6.7 Kommunale Daten für den Breitbandausbau — 4/242/2020

Beschluss:
Die Stadt Dassow beschließt den Abschluss des anliegenden Vertrages mit der Bundesnetzagentur über die Teilnahme am Infrastrukturatlas.
Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
12	0	0

6.8 Papierlose Gremienarbeit — 1/210/2020

Beschluss:
Die Stadtvertretung Dassow beschließt ab 01.01.2021 die Gremienarbeit papierlos durchzuführen.

1.) Die Stadtvertreter/innen können wählen:
   a) Beschaffung eines Gerätes durch die Stadt ODER
   b) Nutzung eines eigenen Gerätes unter Zahlung einer monatlichen Entschädigung in Höhe von 10 € ODER
   c) Nutzung von Papier

2.) Die sachkundigen Einwohner/innen sowie Mitglieder der OTV (die nicht Mitglieder der Stadtvertretung sind) sowie deren Stellvertretungen:
   a) Nutzung eines eigenen Gerätes unter Zahlung einer Entschädigung in Höhe von 10 € pro Sitzung ODER

b) Nutzung von Papier

Die Entscheidung der kommunalen Vetreter/innen der Stadt Dassow hat schriftlich zu erfolgen, so dass auf Grundlage der getroffenen Einzelentscheidungen die Beschaffung erfolgen kann. Die papierlose Gremienarbeit erfolgt ohne SIM-Karte. Der Haushalt ist in jedem Fall in Papierform für die Haushaltsberatungen zur Verfügung zu stellen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	1

6.9 Antrag der WGO Fraktion zur Parkgebührenordnung 7/001/2020

Frau Bürgermeisterin Pahl teilt mit, dass die Amtsverwaltung nach Rücksprache mit der Rechtsaufsicht die Beschlussempfehlung des Ausschusses für Soziales, Bildung, Kultur und Tourismus vom 02.07. und des Hauptausschusses vom 14.07. für rechtswidrig erachtet. Eine Ermäßigung von öffentlich-rechtlichen Abgaben (Parkgebühren) für Einwohner/innen verstößt gegen die abgabenrechtliche Gleichbehandlung.

Zum Thema sprechen die Stadtvertreter/in Westphal, Priewe, Maase und Stinnes-Mauch.

Schließlich wird nachfolgender Beschluss formuliert.

Beschluss:

Die Stadtvertretung beschließt die neue Parkgebührenordnung. In den Tarif ist eine Jahreskarte zum Preis von 20 € aufzunehmen. Die Anzahl der Jahreskarten wird auf 500/Jahr kontigentiert. Der Tarif für die Jahreskarte gilt ab 01.01.2021. Die Jahreskarte wird für das laufende Kalenderjahr des Erwerbs ausgegeben.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
12	0	0

7 Sonstiges

1.
2..
3..

7.1 Breitbandausbau

Herr Priewe teilt mit, dass die Oberfläche nach den Arbeiten für Breitband in der Lübecker Straße 53 mangelhaft ist.

7.2 Schulgang

Am Schulgang ist der Grundstückseigentümer aufzufordern, die Hecke zu schneiden. Wegen des Wiederholungsfalls ist ihm die Ersatzvornahme anzudrohen.

7.3 gesperrte Brücke

Frau Stinnes-Mauch bittet das Amt zu prüfen, ob die gesperrte Brücke über die

Bundesstraße wenigstens für Fußgänger freigegeben werden kann.

Vorsitz:	Protokollführung:
Annett Pahl	Volker Schuhr