Gemeinde Lüdersdorf

Niederschrift

Sitzung des Finanzausschusses der Gemeinde Lüdersdorf

Sitzungstermin:	Dienstag, 12.10.2021
Sitzungsbeginn:	19:02 Uhr
Sitzungsende:	20:30 Uhr
Ort, Raum:	im Mehrzweckraum in der Dreifelderhalle Wahrsow, Hauptstraße 21

Anwesend

Vorsitzende/r
Volker Thiel

Mitglieder
Sigrid Sandmann
Sven Hermes
Daniel Charigault

Protokollführung
Sylvia Liedtke

Abwesend

Mitglieder

Magitta Koppe	Entschuldigt
Frank Rathke	Entschuldigt
Nils Dümcke	Entschuldigt

Weiterhin anwesend:
Frau Zacharias, Gemeindevertreterin
Herr Karl Borrmann, Gemeindevertreter

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit

2 Einwohnerfragestunde

3 Bestätigung der Tagesordnung bzw. Änderungsanträge zur Tagesordnung

4 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 14.09.2021

5 Öffentliche Vorlagen

5.1 1. Beratung zum Haushalt 2022 2/222/2021

6 Informationen und Anfragen

Protokoll
Öffentlicher Teil

1 Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit

Herr Thiel begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest.

2 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

3 Bestätigung der Tagesordnung bzw. Änderungsanträge zur Tagesordnung

Änderungsanträge zur Tagesordnung liegen nicht vor.
Beschluss:
Der Finanzausschuss bestätigt die vorstehende Tagesordnung.
Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
4	0	0

4 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 14.09.2021

Beschluss:
Der Finanzausschuss genehmigt die Niederschrift über die Sitzung vom 14.09.2021.
Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	1

5 Öffentliche Vorlagen

5.1 1. Beratung zum Haushalt 2022 2/222/2021

Frau Liedtke erläutert die bislang eingestellten Mittelanmeldungen für 2022. Da jedoch zwischenzeitlich weitere Ergänzungen erfolgten und die Orientierungsdaten zum Kommunalen Finanzausgleich 2022 bis dato nicht vorliegen, erfolgt eine weitere Beratung zum Haushalt 2022 am 09.11.2021.

Frau Zacharias berichtet, dass die Schulsozialarbeiterin den Betreuungsaufwand alleine nicht mehr abdecken kann und hinterfragt in diesem Zusammenhang, ob die Voraussetzungen für die Einrichtung einer weiteren Stelle nebst möglicher Fördermittel für Schulsozialarbeit geprüft werden könnten.
Anmerkung:
Die Anfrage wurde mit dem FB I besprochen. Es erfolgte der Hinweis, dass die Gemeindevertretung in Zusammenarbeit mit der Schule und der Schulsozialarbeiterin eine Bedarfsanalyse erstellen muss aus der hervorgeht, was bisher geleistet wird und was derzeit aufgrund der aktuellen Schülerzahlen nicht geleistet werden kann. Die Bedarfsanalyse mit hinreichender Begründung ist Basis für die beim Landkreis zu beantragenden Fördermittel.

Weiterhin hinterfragt Frau Zacharias, in welcher Weise das Rad- und Wanderwegekonzept umgesetzt wird.
Hierzu besteht eine Prioritätenliste, so dass für die Haushaltsplanung 2022 Planungskosten für den Rad- und Wanderweg Groß Neuleben-Duvennest in Höhe von 100 T€ sowie für die Umsetzung der Maßnahme in 2023 ca 1.2 Millionen Euro und Fördermittel von ca 1. Million Euro für 2023 angemeldet wurden. Man geht laut Radwegförderungsprogramm „Stadt-Land“ von einer 80 prozentigen Förderung aus.

Herr Hermes hinterfragt, warum vom FB III weiterhin 55 T€ für den Winterdienst unter der Kontierung 54104.5292 gemeldet wurden. Dieser soll künftig durch Gemeindearbeiter mit einem im Haushalt eingestellten Fahrzeug durchgeführt werden.
Anmerkung:
Diese Information hatte der Sachbearbeiter bislang nicht erhalten. Der Winterdienstvertrag läuft in 2022 aus, es sind somit anteilige Kosten von 33.986,40 € für 2022 vertragsgemäß einzustellen. Ab 2023 wird der Ansatz auf 0 gesetzt.

6 Informationen und Anfragen

Herr Borrmann hinterfragt die Entwicklung seit Februar 2021 zum Sportplatz Wahrsow.
Im Haushalt sind 2022 Planungskosten in Höhe von 50.000 Euro neu eingeplant. Folgekosten für die Umsetzung der Maßnahme wurden vom FB IV nicht angemeldet. Es wird eine direkte Beantwortung vom FB IV erbeten.

Vorsitz:

Volker Thiel

Protokollführung:

Sylvia Liedtke