

# Stadt Dassow



## Niederschrift

---

### **Sitzung des Ausschusses für Soziales, Bildung, Kultur und Tourismus der Stadt Dassow**

---

**Sitzungstermin:** Donnerstag, 24.11.2022

**Sitzungsbeginn:** 19:02 Uhr

**Sitzungsende:** 20:41 Uhr

**Ort, Raum:** alten Rathaus, Lübecker Straße 50 in Dassow

---

#### **Anwesend**

Vorsitzende/r  
Anett Retzlaff

Mitglieder

Anett Kreft

Sven Dutschke

Juliane Steinhagen

Marlen Horn

Klaus-Peter Ninnemann

Anne Brauer

ab 19.24 Uhr

Protokollführung

Heike Waschow

Weiterhin anwesend:

1 Vertreter der Kiteschule

Frau Bürgermeisterin Pahl ab 20.32 Uhr

## **Tagesordnung**

### **Öffentlicher Teil**

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung

- 4 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung des Ausschusses 06.10.2022
  - 5 Öffentliche Vorlagen
  - 5.1 Antrag auf Kostenübernahme für Ersatz der Therme im Sportlerheim SV Dassow e.V. 1/0461/2022
  - 6 Information zur Strandsatzung
  - 7 Informationen der Kulturbeauftragten
  - 8 Information zum Stand der Ausschreibung Heimat- und Vereinsfest
  - 9 Beratung über die Erstellung eines Tourismuskonzeptes
  - 10 Sonstiges
  - 10.1 Buckelpiste
  - 10.2 Volkstrauertag
  - 10.3 Informationen der Bürgermeisterin
-

# Protokoll

## Öffentlicher Teil

---

### 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Frau Retzlaff begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest.

---

### 2 Einwohnerfragestunde

Ein Vertreter der Kiteschule fragt nach Neuigkeiten hinsichtlich einer möglichen Änderung der Strandsatzung und der Parkordnung.

Frau Retzlaff informiert über die Zwischennachricht vom Amt zur Strandsatzung und teilt mit, dass für die Parkordnung ein anderer Fachausschuss zuständig ist.

---

### 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Änderungsanträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt. Somit wird nach der vorliegenden Tagesordnung verfahren.

---

### 4 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung des Ausschusses 06.10.2022

#### Beschluss:

Der Ausschuss für Soziales, Bildung, Kultur und Tourismus genehmigt die Niederschrift über die Sitzung vom 06.10.2022.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
6	0	1

---

### 5 Öffentliche Vorlagen

---

#### 5.1 Antrag auf Kostenübernahme für Ersatz der Therme im Sportlerheim SV Dassow e.V. 1/0461/2022

Frau Retzlaff erläutert den Sachverhalt und bittet um Meinungsäußerung.

Herr Dutschke merkt an, dass das Gebäude der Stadt gehört und der Sportverein Mieter ist. Es sollte also vertraglich geregelt sein. Es wird bezweifelt, dass die Angelegenheit überhaupt in diesen Ausschuss gehört.

Weiterhin sprechen hierzu Frau Retzlaff und Frau Kreft.

Abschließend wird empfohlen, die notwendigen Mittel in den Haushalt für das kommende Jahr einzuplanen.

#### Beschluss:

Der Ausschuss für Soziales, Bildung, Kultur und Tourismus empfiehlt:

1. Die Stadt Dassow bewilligt den Antrag auf Kostenübernahme für den Ersatz der Therme im Sportlerheim SV Dassow 24 e.V.
  2. Die Stadt Dassow bewilligt die Übertragung der notwendigen
-

Haushaltsmittel von der Kostenstelle 17/36100.54143 auf die Kostenstelle 17/28100.54159 i.H.v. 7.000 €.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
5	0	1

---

**6 Information zur Strandsatzung**

Frau Retzlaff informiert, dass in der letzten Sozialausschusssitzung ein Vorschlag unterbreitet wurde. Dieser Vorschlag wurde zwischenzeitlich im Amt geprüft, rechtlich gewürdigt und nach Prüfung mit dem Fachbereich II könnte eine Art „Monatskartenmodell“ für die Satzung eingeführt werden. Nach aktueller Rechtsprechung könnte man bei einer Nutzung, die über einen Monat hinaus geht, eine Art Rabatt in Höhe von max. 30 % geben. Das wäre ein Nachlass von ca. 1/3 des Nutzungsentgeltes. Die Stadt sollte im Auge behalten, dass sie auf mögliche Einnahmequellen nicht verzichten darf, da andernfalls die Kommunalaufsicht einschreiten könnte. Die Bürgermeisterin wurde über den Sachverhalt informiert.

Die Angelegenheit liegt derzeit zur Prüfung bei der Kommunalaufsicht des Landkreises NWM.

Die Ausschussmitglieder nehmen die Ausführungen zur Kenntnis.

---

**7 Informationen der Kulturbeauftragten**

Frau Hinrichs informiert die Ausschussmitglieder über den Stand der Vorbereitungen für den am kommenden Samstag stattfindenden Weihnachtsmarkt.

Ab 19.24 Uhr nimmt Frau Brauer an der Sitzung teil.

Herr Dutschke spricht die Teilnahme von Gewerbetreibenden beim Weihnachtsmarkt an und verweist auf das geltende Recht.

Es entwickelt sich eine kurze Diskussion unter den Anwesenden in deren Ergebnis mehrheitlich die Auffassung vertreten wird, dass die Vereine für den Zusammenhalt in der Stadt wichtig sind und deshalb die Art und Weise des Weihnachtsmarktes so beibehalten werden sollte.

Frau Hinrichs berichtet sodann über die Vorbereitungen der Rentnerweihnachtsfeiern in Dassow und den Ortsteilen und über die Aktivitäten der Stadt Dassow bei der Sagen- und Märchenstraße.

---

**8 Information zum Stand der Ausschreibung Heimat- und Vereinsfest**

Frau Retzlaff informiert, dass die Ausschreibung anhand des vorliegenden Leistungsverzeichnisses durch das Amt nunmehr schnellst möglich vorgenommen werden soll.

Zum Leistungsverzeichnis entwickelt sich eine teils kontroverse Diskussion, an der alle Ausschussmitglieder teilnehmen.

Letzlich einigt man sich darauf, dass die Zeit für die Tanzveranstaltung in das Leistungsverzeichnis mit aufgenommen werden soll (20.00 Uhr bis 02.00 Uhr – wenn diese vom Ordnungsamt solange genehmigt wird), dass die Stadt Dassow eine Unterstützung gewährleistet und dass die Ausschreibung für ein Jahr erfolgt.

---

---

## 9 Beratung über die Erstellung eines Tourismuskonzeptes

Frau Retzlaff führt aus, dass die Bürgermeisterin den Ausschuss gebeten hat, sich darüber Gedanken zu machen, ob Dassow ein Tourismuskonzept benötigt.

In der sich anschließenden ausführlichen Beratung sprechen sich die Ausschussmitglieder dafür aus, dass ein Fachmann in den Ausschuss eingeladen werden sollte, der erklären kann, ob für die Stadt Dassow ein Tourismuskonzept notwendig ist, was in so einem Tourismuskonzept enthalten sein muss und ob möglicherweise finanzielle Mittel generiert werden können.

### **Beschluss:**

Der Ausschuss für Soziales, Bildung, Kultur und Tourismus beauftragt das Amt Schönberger Land, einen Fachmann ausfindig zu machen, der in einer Ausschusssitzung erklären kann, was ein Tourismuskonzept beinhalten sollte und wie dieses erarbeitet werden kann.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
7	0	0

---

## 10 Sonstiges

### 10.1 Buckelpiste

Auf Nachfrage von Frau Retzlaff zum Stand der Buckelpiste informiert Frau Steinhagen, dass sich eine Arbeitsgruppe gebildet hat, die sich auch bereits schon getroffen hat.

### 10.2 Volkstrauertag

Frau Retzlaff merkt zum Volkstrauertag an, dass die Beteiligung bei der Kranzniederlegung seitens der Stadtvertretung und auch des Sozialausschusses sehr gering war. Sie appelliert an die Ausschussmitglieder, auch an solchen Veranstaltungen teilzunehmen.

### 10.3 Informationen der Bürgermeisterin

Frau Pahl greift das Thema Teilnahme an Veranstaltungen auf und weist auf die schlechte Beteiligung der Stadtvertretung beim Festumzug zum Heimat- und Vereinsfest hin.

Des Weiteren informiert Frau Pahl, dass am kommenden Montag um 16.00 Uhr die Einweihung des Außengeländes am Jugendclub stattfindet und am 12.12.2022 das Schloss Lütgenhof die Stadtvertretung zu einer Informationsveranstaltung einlädt, um sich vorzustellen.

Vorsitz:

Protokollführung:

---

---

Anett Retzlaff

---

Heike Waschow