

# Stadt Dassow



## Niederschrift

---

### Sitzung der Stadtvertretung der Stadt Dassow

---

**Sitzungstermin:** Dienstag, 01.11.2022

**Sitzungsbeginn:** 19:00 Uhr

**Sitzungsende:** 20:50 Uhr

**Ort, Raum:** in der Dornbuschhalle in Dassow, R.-Breitscheid-Str. 50

---

#### **Anwesend**

Vorsitzende/r  
Annett Pahl

Mitglieder  
Stefan Westphal  
Anett Kreft  
Kay Burchardt  
Rudolf Delker  
Sven Dutschke  
Sören Fenner  
Maik Oldenburg  
Anett Retzlaff  
Katharina Stinnes-Mauch  
Annerose Viehstaedt

Protokollführung  
Anja Surkamp

#### **Abwesend**

<u>Mitglieder</u> Maik Lietz	Entschuldigt
Gerd Matzke	Entschuldigt
Heinz-Dieter Priewe	Entschuldigt
Juliane Steinhagen	Entschuldigt

Weiterhin anwesend:  
Herr Mahnel (Planungsbüro Mahnel)  
Ingenieurbüro IPP  
5 Einwohner

# Tagesordnung

## Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
  - 2 Einwohnerfragestunde
  - 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung
  - 4 Bericht der Bürgermeisterin über Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der letzten Sitzung der Stadtvertretung, über Beschlüsse des Hauptausschusses sowie wichtige Angelegenheiten der Stadt
  - 5 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung der Stadtvertretung vom 13.09.2022
  - 6 Öffentliche Vorlagen
    - 6.1 Bebauungsplan Nr. 26 nordwestlich der Ortslage Rosenhagen und westlich des Bebauungsplanes Nr. 24 - Entwurfs- und Auslegungsbeschluss - 4/59/2022
      - 6.1.1 Bebauungsplan Nr. 26 nordwestlich der Ortslage Rosenhagen und westlich des Bebauungsplanes Nr. 24 - angepasste Beschlussunterlagen - Entwurfs- und Auslegungsbeschluss - 4/59/2022-1
    - 6.2 Satzung über die 6. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 2 "Schlossbereich - Wiesenkamp / Strandweg" der Stadt Dassow - Aufstellungsbeschluss - 4/60/2022
    - 6.3 Vorhabenbezogener Bebauungsplan Nr. 39 der Stadt Dassow Neubau (Ersatzneubau) Penny Markt westlich der B 105 (am bisherigen Standort) - hier: Billigung des Vorentwurfs - 4/63/2022
    - 6.4 Wiederbesetzung einer frei gewordenen Wahlstelle - Bestellung eines Mitglieds - Aufsichtsrat Grundstücksgesellschaft Dassow mbH 1/454/2022
    - 6.5 Wiederbesetzung frei gewordener Wahlstellen - Ortsteilvertretung Barendorf, Harkensee 1/455/2022
    - 6.6 Satzung der Stadt Dassow über die Erhebung einer Hundesteuer 2/297/2022
-

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| 6.7  | Feststellung des Jahresabschlusses der Stadt Dassow für das Jahr 2020 und Entlastung der Bürgermeisterin                                     | 2/303/2022 |
| 6.8  | Feststellung des Jahresabschlusses des städtebaulichen Sondervermögens der Stadt Dassow für das Jahr 2021 und Entlastung der Bürgermeisterin | 2/308/2022 |
| 6.9  | Antrag auf Berlinerkekissen (Temposchwellen) vom Elternrat der Kita "Deichspatzen" in Dassow, Lübecker Straße vor dem Kindergarten           | 3/100/2021 |
| 6.10 | Vergabeangelegenheiten: Grundsatzbeschluss zur Ersatzbeschaffung des Einsatzleitwagens der FF Dassow   | 3/129/2022 |
| 7    | Sitzungskalender der Stadt Dassow 2023   |            |
| 8    | Grünschnittannahme-Kalender der Stadt Dassow 2023  |            |
| 9    | Sonstiges  |            |
| 9.1  | Arbeitsgruppe „Wanderwege“   |            |
| 9.2  | Defibrillator  |            |
| 9.3  | Holm, Rückschnitt Kastanien  |            |
-

# Protokoll

## Öffentlicher Teil

---

### 1 **Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Frau Bürgermeisterin Pahl begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest. Es sind 11 Mitglieder der Stadtvertretung anwesend.

---

### 2 **Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

---

### 3 **Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Änderungsanträge zur Tagesordnung liegen nicht vor.

#### **Beschluss:**

Die Stadtvertretung Dassow beschließt die vorliegende Tagesordnung.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	0

---

### 4 **Bericht der Bürgermeisterin über Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der letzten Sitzung der Stadtvertretung, über Beschlüsse des Hauptausschusses sowie wichtige Angelegenheiten der Stadt**

Frau Pahl berichtet über:

#### **Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der Stadtvertretung vom 13.09.2022**

- Vertragsangelegenheit: städtebaulicher Vertrag zum Projekt Strandweg Pötenitz wurde einstimmig positiv entschieden
- Zwei Vertragsangelegenheiten mit der KuK e.V. (Bibliothek) wurden positiv entschieden
- Vier Grundstücksangelegenheiten wurden einstimmig positiv entschieden
- Der Erlass von Forderungen wurde mehrheitlich positiv entschieden

#### **Beschlüsse des Hauptausschusses vom 18.10.2022**

- Entscheidung zum Antrag aus Benckendorf zur Einsparung von Straßenbeleuchtung am Ende der Ollen Schaulstraat
  - Entscheidung zum Aufstellen neuer Papierkörbe; Auftrag an Gemeindearbeiter bis zum Jahresende zur Erstellung einer Übersichtskarte Papierkörbe; nach Vorlage weitere Beratung im MOKWI-Ausschuss zu Einsparpotenzialen
  - Pachtrichtlinie >>> Rückstellungsantrag einstimmig positiv entschieden; erneute Vorberatung in Fraktionen und MOKWI-Ausschuss
  - Beteiligung Nachbargemeinde zum B-Plan Nr. 8 Schönberg (Gewerbegebiet Sabower Höhe) einstimmig positiv entschieden
-

## **Wichtige Angelegenheiten der Stadt**

- Vier B-Pläne der Hansestadt Lübeck zur Sicherung von Wohnbebauung >> keine Einwendung bei Beteiligung Nachbargemeinde (ggf. Orientierungshilfe für B-Plan 40)
- 30.09. Teilnahme am IHK-Jahresempfang in Schwerin
- 04.10. Termin mit Gebietsbetreuerin FFH-Gebiet, Frau Hohls, zu Problemen und Sachstand
- 04.10. Bauberatung Jugendclub Außengelände
- 04.10. Bürgermeister-Gesprächsrunde im Amt zu den Themen Vertrag Energieversorgung - Probleme Grundversorgung, Personalplanung Amt - zusätzliche Stellen Liegenschaft+Klimaschutzaufgaben, Bauleitplanung, Rechtsberatung
- 04.10. Schulkonferenz
- 09.10. Termin Schule zum Platzbedarf Hort/Grundschule mit Schulleitung/Kita- Träger/Jugendamt
- 18.10. Termin Schloss Lütgenhof - Einladung für alle Stadtvertreter für den 12.12.2022 zur Vorstellung Modulbau
- 18.10. digitaler Amtsausschuss Stellenbesetzung Tiefbau
- 20.10. Jugendclub Baubesprechung zur Bepflanzung
- 25.10. Termin mit UNB/StALU/NABU zu einem Strandprojekt im Bereich Kühlungsborn - vergleichbares Projekt auch bei uns möglich
- 27.10. Aussprache zum Prüfbericht der überörtlichen Prüfung des Landkreises NWM mit dem FB II, RPA und Bürgermeister >> keine erheblichen Beanstandungen, allerdings Anmerkungen zu fehlender Gebührenerhebung für Vereine bei Nutzung städtischer Gebäude und fehlende Anpassung der Hebesteuersätze
- 14.11. nächste BM-Konferenz der Hansestadt Lübeck, Fragen und Anregungen bis zum 13.11. an Bürgermeisterin
- Bauhof - seit Oktober neuer Traktor und Anhänger einschließlich Anbaugeräte
- Bibliothek - Vorbereitungen laufen, voraussichtlich Eröffnung Mitte November, Einladung an alle Stadtvertreter folgt
- SBKT-Ausschuss am 06.10.: Beratung zum Hallenbelegungsplan und Umsetzbarkeit Buckelpiste/Pumptrack/Dirtbahn
- MOKWI-Ausschuss am 11.10.: Beratung zu Energiesparmaßnahmen Dornbuschhalle >>> Amt wurde beauftragt, Prioritätenliste aus der energetischen Betrachtung zu erstellen und auf Umsetzbarkeit zu prüfen  
Beratung zu Energieeinsparungen Straßenbeleuchtung >>> Prüfung über Dimmung oder Ausschalten der Beleuchtung von 24.00 bis 04.00 Uhr  
Bildung einer Arbeitsgruppe „alte Wanderwege“ um neue (alte) Wegeverbindungen zu schaffen
- gemeinsame Sitzung SWB- und MOKWI-Ausschuss am 10.11.
- SWB-Ausschuss am 15.11.

---

## **5 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung der Stadtvertretung vom 13.09.2022**

### **Beschluss:**

Die Stadtvertretung Dassow billigt die Niederschrift über die Sitzung vom 13.09.2022.

---

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltungen
9	0	2

---

**6 Öffentliche Vorlagen**

---

**6.1 Bebauungsplan Nr. 26 nordwestlich der Ortslage  
Rosenhagen und westlich des Bebauungsplanes Nr.  
24 4/59/2022****- Entwurfs- und Auslegungsbeschluss -**

- siehe 6.1.1 -

---

**6.1.1 Bebauungsplan Nr. 26 nordwestlich der Ortslage  
Rosenhagen und westlich des Bebauungsplanes Nr.  
24 - angepasste Beschlussunterlagen 4/59/2022-1****- Entwurfs- und Auslegungsbeschluss -**

Frau Pahl berichtet von den Vorberatungen in den Ausschüssen. Die Empfehlungen/Ergänzungen wurden in die entsprechenden Planunterlagen eingearbeitet und sind den Anlagen 1 und 2 der nachgereichten Vorlage 4/59/2022-1 zu entnehmen.

Der Vorschlag zu einer nördlichen Erschließung wurde mit dem Landkreis NWM vorberaten und für machbar eingeschätzt. Die einzelnen Fraktionen geben ihre Stellungnahme zur möglichen „Nordvariante“ ab. Mehrheitlich wird sich dafür ausgesprochen, die bestehende Zuwegung von Osten beizubehalten.

Die Anlagen 1 und 2 werden Bestandteil des Beschlusses der Ursprungsvorlage. Diese sind mit den Anlagen 1 (01. B-Plan Nr. 26 nordwestlich der Ortslage Rosenhagen & westl. des B-Planes Nr. 24 – Planzeichnung Entwurf) und Anlage 2 (02. B-Plan Nr. 26 nordwestlich der Ortslage Rosenhagen & westl. des B-Planes Nr. 24 – Begründung Entwurf) auszutauschen.

**Beschluss:**

- 1.) Der Entwurf des Bebauungsplans Nr. 26 der Stadt Dassow für das Gebiet "nordwestlich der Ortslage Rosenhagen und westlich des Bebauungsplanes Nr. 24" und die Begründung inklusive Umweltbericht werden in den vorliegenden Fassungen gebilligt. Die vorgelegten Anlagen 1 und 2 sind auszutauschen und werden Bestandteil des Beschlusses.
  - 2.) Der Entwurf des Planes und die Begründung sind nach § 3 Abs. 2 BauGB öffentlich auszulegen und die beteiligten Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange über die Auslegung zu benachrichtigen. Zusätzlich sind der Inhalt der Bekanntmachung der öffentlichen Auslegung und die nach § 3 Abs. 2 S. 1 BauGB auszulegenden Unterlagen ins Internet einzustellen und über das Bau- und Planungsportal M-V zugänglich zu machen.
  - 3.) Die Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange sind gemäß § 4 Abs. 2 BauGB zu beteiligen.
  - 4.) In der Bekanntmachung zur Öffentlichkeitsbeteiligung ist darauf hinzuweisen, dass nicht fristgerecht abgegebene Stellungnahmen bei der Beschlussfassung über den Bebauungsplan unberücksichtigt bleiben können, sofern die Stadt Dassow deren Inhalt nicht kannte und nicht hätte kennen müssen und deren Inhalt für die Rechtmäßigkeit des Bebauungsplanes nicht von Bedeutung ist.
-

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	0

**6.2      **Satzung über die 6. Änderung des  
Bebauungsplanes Nr. 2 "Schlossbereich -  
Wiesenkamp / Strandweg" der Stadt Dassow                      4/60/2022**  
- Aufstellungsbeschluss -**

Frau Pahl berichtet von den Vorberatungen und der Anmerkung des Hauptausschusses, dass die Anlage 2 nur als unverbindliche Skizze anzusehen ist.

**Beschluss:**

1. Die Stadtvertretung der Stadt Dassow fasst den Beschluss über die Aufstellung der Satzung über die 6. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 002 Pötenitz Schlossbereich – Wiesenkamp“.
2. Die Aufwendungen für die Änderung des Bebauungsplanes sowie im Zusammenhang mit dem Vorhaben entstehende Kosten für Erschließung und die Kompensation von Eingriffen in Natur und Landschaft sind durch den Vorhabenträger zu übernehmen.
3. Der Beschluss ist gemäß § 2 Abs. 1 Satz 2 BauGB öffentlich bekannt zu machen.
4. Die Anlage 2 ist nur als unverbindliche Skizze anzusehen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	0

**6.3      **Vorhabenbezogener Bebauungsplan Nr. 39 der  
Stadt Dassow Neubau (Ersatzneubau) Penny Markt  
westlich der B 105 (am bisherigen Standort)                      4/63/2022**  
- hier: Billigung des Vorentwurfs -**

Frau Pahl begrüßt Herrn Mahnel zu diesem Tagesordnungspunkt.

Herr Mahnel berichtet zum vorliegenden Sachverhalt und den Vorberatungen in den Ausschüssen.

Herr Westphal fragt nach der Möglichkeit, im Bebauungsplan Vorgaben zur Errichtung von E-Tankstellen aufzunehmen. Dazu führt Herr Mahnel aus, dass eine entsprechende Regelung im Durchführungsvertrag / städtebaulichen Vertrag vorstellbar wäre.

**Beschluss:**

1. Der Geltungsbereich des vorhabenbezogenen Bebauungsplanes Nr. 39 der Stadt Dassow wird wie folgt begrenzt:
  - im Norden: durch landwirtschaftlich genutzte Flächen,
  - im Osten: durch die B 105,
  - im Süden und  
im Westen: durch den vorhandenen Geh- und Radweg bzw. Gehölzflächen am Geh- und Radweg.
2. Der Vorentwurf wird mit folgenden Änderungen gebilligt und für die frühzeitige Beteiligung gemäß § 3 Abs. 1 und § 4 Abs. 1 BauGB bestimmt.
 

Änderungen:            - Festsetzung Dach als Gründach in Kombination mit PV-Anlagen

- Festsetzung Turm als Gründach

3. Die frühzeitige Beteiligung der Öffentlichkeit ist gemäß § 3 Abs. 1 BauGB in Form einer öffentlichen Auslegung durchzuführen.
4. Die Beteiligung der Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange ist gemäß § 4 Abs. 1 BauGB durchzuführen. Die Behörden und Träger öffentlicher Belange sind zur Äußerung auch im Hinblick auf den erforderlichen Umfang und Detaillierungsgrad der Umweltprüfung aufzufordern.
5. Die Abstimmung mit Nachbargemeinden ist nach § 2 Abs. 2 BauGB durchzuführen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	0

**6.4 Wiederbesetzung einer frei gewordenen Wahlstelle**

-

**1/454/2022**

**Bestellung eines Mitglieds - Aufsichtsrat Grundstücksgesellschaft Dassow mbH**

Frau Pahl berichtet aus der Empfehlung aus dem Hauptausschuss. Weitere Vorschläge werden nicht gemacht.

**Beschluss:**

Die Stadtvertretung bestellt Herrn Sören Fenner in den Aufsichtsrat der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltungen
8	0	3

**6.5 Wiederbesetzung frei gewordener Wahlstellen - Ortsteilvertretung Barendorf, Harkensee**

**1/455/2022**

Auch hier berichtet die Bürgermeisterin von der Empfehlung des Hauptausschusses.

**Beschluss:**

Die Stadtvertretung wählt Frau Anja Klink als Ortsteilvertreter/in für die Ortsteilvertretung der Ortsteile Barendorf, Harkensee.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	0

**6.6 Satzung der Stadt Dassow über die Erhebung einer Hundesteuer**

**2/297/2022**

Die vorberatenden Ausschüsse haben sich für die Anhebung des Hundesteuersatzes für den 1. Hund auf 40,-- Euro ausgesprochen. Die einzelnen Fraktionen berichten hierzu ebenfalls. Es entsteht eine rege Diskussion über die Regelungen zu den Steuerermäßigungen bzw. Steuerbefreiungen im Allgemeinen und im Einzelnen.

Frau Pahl bittet sodann um Abstimmung.

**Beschluss:**

Die Stadtvertretung beschließt die Satzung der Stadt Dassow über die Erhebung



einer Hundesteuer mit der Änderung, dass der Steuersatz in § 5 Abs. 1 für den 1. Hund auf 40,00 Euro angehoben wird.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	0

---

**6.7 Feststellung des Jahresabschlusses der Stadt Dassow für das Jahr 2020 und Entlastung der Bürgermeisterin 2/303/2022**

Die Bürgermeisterin übergibt die Sitzungsleitung an Herr Westphal. Sie rückt vom Tisch ab und nimmt nicht an der Sitzung teil.

Herr Westphal berichtet von den Untersuchungen im Rechnungsprüfungsausschuss und erläutert die Notwendigkeit der getrennten Abstimmung. Der Hauptausschuss hat die Beschlussvorlage einstimmig empfohlen. Nachdem keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, bittet Herr Westphal um Abstimmung.

**Beschluss:**

1. Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Feststellung des geprüften Jahresabschlusses der Stadt Dassow zum 31. Dezember 2020 i. d. F. vom 02.09.2022. Im Haushaltsjahr 2020 wurde ein Jahresüberschuss vor Veränderung der Rücklagen in Höhe von 2.867.993,03 € erwirtschaftet. Nach erforderlicher Bildung der Rücklage für Belastungen aus dem kommunalen Finanzausgleich saldiert sich das Jahresergebnis 2020 auf 2.150.619,70 €. Der Ergebnisvortrag nach 2021 beträgt, unter Berücksichtigung der Vorträge aus Haushaltsvorjahren, 2.150.619,70 €. Die Stadt Dassow verfügt zum 31.12.2020 über liquide Mittel i. H. v. 6.474.823,50 € (Forderungen ggü. dem Amt aus dem gemeinsamen Zahlungsmittelbestand). Für die Haushaltsüberschreitungen in Höhe von 862.994,47 € wird die Notwendigkeit anerkannt. Die Deckung erfolgt durch noch verfügbare Mittel bzw. Mehreinnahmen in gesamter Höhe.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	0	0

2. Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Entlastung der Bürgermeisterin für das Jahr 2020.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	0	0

---

**6.8 Feststellung des Jahresabschlusses des städtebaulichen Sondervermögens der Stadt Dassow für das Jahr 2021 und Entlastung der Bürgermeisterin 2/308/2022**

**Beschluss:**

Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Feststellung des geprüften Jahresabschlusses des städtebaulichen Sondervermögens der Stadt Dassow zum 31. Dezember 2021.

---

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	0	0

**Beschluss:**

Die Stadtvertretung beschließt die Entlastung der Bürgermeisterin für das Jahr 2021.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	0	0

Frau Pahl übernimmt wieder die Sitzungsleitung.

**6.9 Antrag auf BerlinerKissen (Temposchwellen) vom Elternrat der Kita "Deichspatzen" in Dassow, 3/100/2021 Lübecker Straße vor dem Kindergarten**

Frau Pahl berichtet ausführlich aus den Vorberatungen im MOKWI-Ausschuss.

**Beschluss:**

Die Stadtvertretung Dassow beschließt folgende Maßnahmen zur Erhöhung der Verkehrssicherheit im Bereich der Kita in der Lübecker Straße:

- Einstellung finanzieller Mittel im Haushalt 2023 für die 1. bzw. 2. zusätzliche Geschwindigkeitsanzeigetafeln.
- Die Einstellungen der vorhandenen Anzeigetafeln sollen angepasst werden, dass auch die gefahrene Geschwindigkeit angezeigt wird.
- Die Amtsverwaltung wird beauftragt, beim LK NWM Geschwindigkeitskontrollen zu beantragen.
- Die Sichtbarkeit des vorhandenen Fußgängerüberweges an der Bushaltestelle soll verbessert werden. Die Amtsverwaltung soll eine mögliche Plateau-Aufpflasterung sowie den Austausch des Pflasters durch Asphalt dieses Bereichs auf Vereinbarkeit mit den Vorgaben des Sanierungsgebiets prüfen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung
10	0	1

**6.10 Vergabeangelegenheiten: Grundsatzbeschluss zur Ersatzbeschaffung des Einsatzleitwagens der FF Dassow 3/129/2022**

Frau Pahl berichtet aus der Vorberatung im Hauptausschuss und der Fragestellung, ob als Alternative auch ein E-Fahrzeug in Betracht kommen könnte. Nach Rücksprache mit dem Wehrführer kommt die Ausführung als Elektrofahrzeug aktuell nicht in Betracht.

**Beschluss:**

Die Stadtvertretung genehmigt die überplanmäßige Ausgabe und fasst den Grundsatzbeschluss zur Ersatzbeschaffung des Einsatzleitwagens der FF Dassow. Die Durchführung des Vergabeverfahrens einschließlich der Zuschlagsentscheidung wird an das Amt delegiert.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	0

---

## **7 Sitzungskalender der Stadt Dassow 2023**

Der Sitzungskalender wird von den Stadtvertretern zur Kenntnis genommen.

---

## **8 Grünschnittannahme-Kalender der Stadt Dassow 2023**

Die Bürgermeisterin erläutert den vorliegenden Kalender. Dieser wurde für die Bürger bereits im Amtsblatt veröffentlicht.

Aus den einzelnen Fraktionen wird die Festlegung zum Betreiben der Grünschnittannahme hinterfragt.

Daraufhin entsteht eine rege Diskussion unter allen Stadtvertretern über die Annahmetage und -monate.

Die Fraktion SPD/Grüne möchte die Angelegenheit in einer nächsten Sitzung noch einmal beraten und beantragt die Aufnahme auf die Tagesordnung.

---

## **9 Sonstiges**

---

### **9.1 Arbeitsgruppe „Wanderwege“**

Frau Pahl und Herr Fenner berichten hierzu aus dem MOKWI-Ausschuss und dem Hintergrund zur Bildung einer Arbeitsgruppe.

Hierzu entsteht eine rege Diskussion über den Zweck dieser Gruppe, die Erwartungshaltung von möglichen zu beteiligenden Bürgern sowie über erreichbare Ziele.

Es wird mehrheitlich festgestellt, dass sich die Arbeitsgruppe zunächst mit einem „Pilotprojekt“ im Rahmen einer Einzelfallprüfung beschäftigen soll

---

### **9.2 Defibrillator**

Frau Pahl berichtet von einem Antrag des SV Dassow 24 e.V. zur Anschaffung eines Defibrillators im Sportlerheim Dassow. Hierzu trägt sie vor, dass die Stadt Dassow bereits 3 Geräte angeschafft hat, diese aber noch nicht angebracht wurden.

Es besteht Einigkeit darüber, dass eines dieser Geräte am Sportlerheim angebracht werden soll. Die anderen beiden Geräte sollen demnächst am Bürgerhaus in Pötenitz und am Gemeindehaus Harkensee angebracht werden.

---

### **9.3 Holm, Rückschnitt Kastanien**

Herr Dutschke berichtet von einem Rückschnitt an Kastanien im Bereich Holm, entlang der Straße an der B 105. Hierbei soll es auch zu einem Polizeieinsatz gekommen sein. Es wird festgehalten, dass es sich höchstwahrscheinlich um gemeindliche Straßenbäume handelt. Die Amtsverwaltung wird um Prüfung gebeten.

---

Vorsitz:

Protokollführung:

\_\_\_\_\_  
Annett Pahl

\_\_\_\_\_  
Anja Surkamp

---