



Niederschrift

Sitzung des Hauptausschusses der Stadt Dassow

Sitzungstermin: Dienstag, 12.09.2023
Sitzungsbeginn: 19:01 Uhr
Sitzungsende: 20:10 Uhr
Ort, Raum: im Obergeschoss des alten Rathauses, Lübecker Straße 50 in Dassow

Anwesend

Vorsitzende/r
Annett Pahl

Mitglieder

Sören Fenner

Juliane Steinhagen

Vertretung für: Gerd Matzke

Protokollführung

Katy Pleines-Radke

Abwesend

Mitglieder

Kay Burchardt

Entschuldigt

Gerd Matzke

Entschuldigt

Stefan Westphal

Entschuldigt

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 4 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung des Ausschusses 27.06.2023

5	Öffentliche Vorlagen	
5.1	Erschließung der Straße "An der Schule" in Pötenitz I. und II. Abschnitt Beschluss zur Ausführungsplanung	4/1405/2023
5.2	Beschluss über die Verlängerung der Satzung über die Veränderungssperre zum B-Plan Nr. 40 "Rosenhagen"	4/1438/2023
5.3	Grundsatzbeschluss zur Ausschreibung des Winterdienstes in der Stadt Dassow für die gemeindlichen Straßen	3/0167/2023
5.4	Beratung und Beschlussfassung zur Vergabe von Fördermitteln	1/0511/2023
5.5	Beschluss zur Annahme einer Spende	2/0384/2023
5.6	Hundesteuerbefreiung für Hunde aus dem Tierheim eines eingetragenen Tierschutzvereins hier: 1. Satzung zur Änderung der Satzung der Stadt Dassow über die Erhebung einer Hundesteuer	2/0385/2023
5.7	Erstellung einer kommunalen Wärmeplanung - Übertragung der Aufgaben auf das Amt	4/1427/2023
5.8	Töpferhaus	4/1437/2023
5.9	Feststellung des Jahresabschlusses der Stadt Dassow für das Jahr 2021 und Entlastung der Bürgermeisterin	2/0376/2023
5.10	Beschluss zur Feststellung des Jahresabschlusses 2022 der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH	6/0770/2023
5.11	Beschluss zur Entlastung der Geschäftsführerin der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH für das Geschäftsjahr 2022	6/0771/2023
5.12	Beschluss zur Entlastung des Aufsichtsrates der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH für das Geschäftsjahr 2022	6/0772/2023
5.13	Bericht über die Beteiligung der Stadt Dassow an Unternehmen, gemäß § 73, Abs. 3 KV M-V (Fortschreibung - Grundlage Jahresabschluss 2022)	6/0773/2023
5.14	Antrag zur Verkehrsberuhigung in der Mühlenstraße	7/0008/2023
5.15	Anpassung Aufwandsentschädigung Jugendwart/in Feuerwehr Dassow	3/0170/2023
5.16	Vergabeangelegenheiten: Grundsatzbeschluss zur Beschaffung der Schutzbekleidung und Ausrüstungsgegenstände der Gemeindewehr Dassow	3/0171/2023

- 6 Sonstiges
- 6.1 Sitzungskalender 2024
- 6.2 Grünschnitt 2024

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Frau Pahl begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest. Es sind 3 von 5 Hauptausschussmitgliedern anwesend.

2 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

3 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Frau Pahl stellt den Änderungsantrag, 2 weitere Tagesordnungspunkten (Punkt 5.15. und 5.16) zur Tagesordnung hinzuzufügen.

Beschluss:

Der Hauptausschuss Dassow stimmt der geänderten Tagesordnung zu.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

4 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung des Ausschusses 27.06.2023

Beschluss:

Der Hauptausschuss Dassow billigt die Sitzungsniederschrift vom 27.06.2023

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
2	0	1

5 Öffentliche Vorlagen

5.1 Erschließung der Straße "An der Schule" in Pötenitz I. und II. Abschnitt

4/1405/2023

Beschluss zur Ausführungsplanung

Frau Pahl berichtet aus der Sitzung des SWB-Ausschusses. Der Hauptausschuss Dassow schließt sich dem Beschlussvorschlag des SWB-Ausschusses an.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Realisierung der Erschließung der Straße „An der Schule“ in Pötenitz gemäß der vorgelegten Planung (Anlagen 1-4) für den I. und II. Abschnitt, vorbehaltlich der Fachgenehmigung des Landkreises Nordwestmecklenburg.

Folgende Punkte sind in der Planung zu berücksichtigen:

der Unterbau des überfahrbaren Gehweges ist in der gleichen Stärke des Unterbaus der Straße auszuführen

zur Verkehrsberuhigung werden im 2. BA die Herstellung von 2 Drempeln (Beginn und Ende) vorgeschlagen

nach Fertigstellung der Straße ist im MOKWI-Ausschuss die Aufstellung eines Halteverbotsschildes zu prüfen

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

5.2 Beschluss über die Verlängerung der Satzung über die Veränderungssperre zum B-Plan Nr. 40 "Rosenhagen"

4/1438/2023

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Satzung der Stadt Dassow über die erneute Veränderungssperre für den in Aufstellung befindlichen Bebauungsplan Nr. 40 der Stadt Dassow für die Ortslage Rosenhagen an der "Straße des Friedens".

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

5.3 Grundsatzbeschluss zur Ausschreibung des Winterdienstes in der Stadt Dassow für die gemeindlichen Straßen

3/0167/2023

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung Dassow fasst den Grundsatzbeschluss zur Ausschreibung des Winterdienstes in der Stadt Dassow und den Ortsteilen auf gemeindlichen Straßen. Die Durchführung des Vergabeverfahrens einschließlich der Auftragsvergabe wird an das Amt Schönberger Land delegiert.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

5.4 Beratung und Beschlussfassung zur Vergabe von Fördermitteln

1/0511/2023

Frau Steinhagen berichtet aus der Sitzung des Ausschusses für Soziales, Bildung, Kultur und Tourismus und erläutert die Aufteilung der Fördermittel. Der Hauptausschuss Dassow schließt sich der Beschlussempfehlung des Ausschusses Soziales, Bildung, Kultur und Tourismus an. Frau Steinhagen nimmt an der Abstimmung nicht teil.

Beschluss:

Die Stadt Dassow beschließt die Vergabe von Zuschüssen an Vereine gemäß Anlage 1 „Auflistung Anträge 2024“. Es erfolgt eine prozentuale Kürzung um 51,5 %. Die Anlage ist Bestandteil des Beschlusses.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
2	0	0

Anlage 1 Liste der bewilligten Fördermittel für 2024

5.5 Beschluss zur Annahme einer Spende**2/0384/2023****Beschluss:**

Der Hauptausschuss der Stadt Dassow beschließt, die Spenden i.H.v. 300,00 € anzunehmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

5.6 Hundesteuerbefreiung für Hunde aus dem Tierheim eines eingetragenen Tierschutzvereins**2/0385/2023**

hier: 1. Satzung zur Änderung der Satzung der Stadt Dassow über die Erhebung einer Hundesteuer

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung beschließt die 1. Satzung zur Änderung der Satzung der Stadt Dassow über die Erhebung einer Hundesteuer.

Die Befreiung von der Hundesteuer wird für Hunde, die aus einem Tierheim eines eingetragenen Tierschutzvereins übernommen werden für 5 Jahre gewährt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

5.7 Erstellung einer kommunalen Wärmeplanung - Übertragung der Aufgaben auf das Amt**4/1427/2023**

Frau Pahl berichtet aus der letzten Sitzung des Amtsausschusses und der einheitlichen Empfehlung einer gemeindeübergreifenden kommunalen Wärmeplanung auf Amtsebene. Im Vorfeld muss die Stadt einer Übertragung an die Amtsverwaltung zustimmen. Die Wärmeplanung wird durch eine externe Firma vorgenommen.

Beschluss:

Die Stadt Dassow beschließt, die Aufgaben, hier Erstellung einer kommunalen Wärmeplanung, gem. § 127 Abs. 4 KV M-V an das Amt zu übertragen. Die Kosten werden je Einwohner berechnet bzw. umgelegt, diese betragen 0,45 €/ Einw. (10 %). Gemeinden, die bereits eine Machbarkeitsstudie zur Energie und Wärmeplanung erstellt haben, bei denen wird diese berücksichtigt und eingearbeitet.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

5.8 Töpferhaus**4/1437/2023**

Frau Pahl erläutert die Vorlage und berichtet aus der Historie zum Beschluss aus 2015.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

1. Die Stadtvertretung Dassow, beschließt eine Mittelverschiebung in Höhe von 80.000,00 Euro von der HHST. 17/11401.52313-1 im laufenden Haushalt, in den investiven Bereich auf die HHST. 17/11401.0096-01.
2. Die Stadtvertretung Dassow, begrüßt den Vorschlag einer Konzepterstellung durch ein Planungsbüro, um weitere Erforderlichkeiten des Vorhabens zu prüfen, insbesondere in Bezug auf die Kosten. Es wird der Grundsatzbeschluss gefasst, die Durchführung des Vergabeverfahrens an das Amt zu delegieren. Die Zuschlagserteilung obliegt der Bürgermeisterin und ihrem Stellvertreter.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

5.9 Feststellung des Jahresabschlusses der Stadt Dassow für das Jahr 2021 und Entlastung der Bürgermeisterin**2/0376/2023**

Frau Pahl übergibt die Versammlungsleitung an Herrn Fenner und rückt vom Tisch ab.

Herr Fenner erläutert kurz die Vorlage. Es gibt keine weiteren Fragen oder Einwände, sodann bittet Herrn Fenner um Abstimmung.

Beschluss:

1. Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Feststellung des geprüften Jahresabschlusses der Stadt Dassow zum 31. Dezember 2021 i. d. F. vom 20.06.2023. Im Haushaltsjahr 2021 wurde ein Jahresfehlbetrag vor Veränderung der Rücklagen in Höhe von 746.737,30 € erwirtschaftet. Nach Auflösung der in 2019 gebildeten Rücklage für Belastungen aus dem kommunalen Finanzausgleich (T€ 888,2) und der Entnahme aus der zweckgebundenen Kapitalrücklage (T€ 13,8) saldiert sich das Jahresergebnis 2021 auf 155.215,40 €. Der Ergebnisvortrag nach 2022 beträgt, unter Berücksichtigung der Vorträge aus Haushaltsvorjahren, 2.305.835,10 €. Die Stadt Dassow verfügt zum 31.12.2021 über liquide Mittel i. H. v. 4.769.121,40 € (Forderungen ggü. dem Amt aus dem gemeinsamen Zahlungsmittelbestand). Für die Haushaltsüberschreitungen in Höhe von 793.698,55 € wird die Notwendigkeit anerkannt. Die Deckung erfolgt durch noch verfügbare Mittel bzw. Mehreinnahmen in gesamter Höhe.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
2	0	0

2. Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Entlastung der Bürgermeisterin für das Jahr 2021.
-

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
2	0	0

Frau Pahl übernimmt sodann wieder die Sitzungsleitung.

5.10 Beschluss zur Feststellung des Jahresabschlusses 2022 der 6/0770/2023
Grundstücksgesellschaft Dassow mbH

Die sehr gute Zusammenarbeit mit der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH wird von Frau Pahl anerkannt.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung Dassow genehmigt den Jahresabschluss der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH, einschließlich der Bilanz zum 31.12.2022, die Gewinn- und Verlustrechnung für den Zeitraum vom 01.01. – 31.12.2022 sowie die Angaben im Anhang und dem Lagebericht für das Geschäftsjahr 2022. Der Jahresfehlbetrag für den Zeitraum vom 01.01. – 31.12.2022 in Höhe von -36.269,10 EUR wird mit dem bestehenden Gewinnvortrag vom 31.12.2021 (353.218,24 EUR) verrechnet. Der sich dann ergebende Überschuss (316.949,14 EUR) wird als Gewinnvortrag auf das Folgejahr verbucht.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

5.11 Beschluss zur Entlastung der Geschäftsführerin der 6/0771/2023
Grundstücksgesellschaft Dassow mbH für das Geschäftsjahr
2022

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Entlastung der Geschäftsführerin der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH, Frau Heike Post, für den Zeitraum vom 01.01.2022 bis zum 31.12.2022.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

5.12 Beschluss zur Entlastung des Aufsichtsrates der 6/0772/2023
Grundstücksgesellschaft Dassow mbH für das Geschäftsjahr
2022

Herr Fenner rückt vom Tisch ab. Nachdem die Abstimmung erfolgte, nimmt Herr Fenner wieder an der Sitzung teil.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Entlastung des Aufsichtsrates der Grundstücksgesellschaft Dassow mbH für den Zeitraum vom 01.01.2022 bis zum 31.12.2022.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
2	0	0

-
- 5.13 Bericht über die Beteiligung der Stadt Dassow an Unternehmen, gemäß § 73, Abs. 3 KV M-V (Fortschreibung - Grundlage Jahresabschluss 2022) 6/0773/2023**

Der Bericht wird zur Kenntnis genommen.

-
- 5.14 Antrag zur Verkehrsberuhigung in der Mühlenstraße 7/0008/2023**

Herr Fenner berichtet von der Ortsbegehung am 13.06.2023 und berichtet aus der Sitzung des MOKWI-Ausschusses. Bei der Ortsbegehung wurde festgestellt, dass der Übergang von der Kleinen Mühlenstraße zum Parkplatzbereich optisch schlecht erkennbar ist. Eine Überprüfung der Beschilderung soll durchgeführt werden.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung lehnt den vorliegenden Antrag auf Verkehrsberuhigung ab. Nach Vorlage der Auswertung aus der Geschwindigkeitsmesstafel und der durchgeführten Ortsbegehung werden weitere Maßnahmen zur Verkehrsberuhigung für nicht erforderlich angesehen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

-
- 5.15 Anpassung Aufwandsentschädigung Jugendwart/in 3/0170/2023**
Feuerwehr Dassow

Frau Pahl erläutert die Vorlage.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung setzt die monatliche Aufwandsentschädigung für die Funktion Jugendwart/in der Freiwilligen Feuerwehr Stadt Dassow, rückwirkend ab dem 01.01.2023 auf 75,-- € monatlich fest.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

-
- 5.16 Vergabeangelegenheiten: Grundsatzbeschluss zur und 3/0171/2023**
Beschaffung der Schutzbekleidung
Ausrüstungsgegenstände der Gemeindewehr Dassow

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung fasst den Grundsatzbeschluss zur Beschaffung der Schutzbekleidung und Ausrüstungsgegenstände der Gemeindewehr Dassow. Die Durchführung des Vergabeverfahrens einschließlich der Zuschlagsentscheidung wird an das Amt delegiert, die Zuschlagserteilung obliegt der Bürgermeisterin und Ihrem Stellvertreter.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	0

6 Sonstiges

6.1 – Sitzungskalender 2024 wurde an die Fraktionsvorsitzenden vorab zur Kenntnisnahme verschickt.

6.2 – Grünschnitt 2024

Die Terminierung des Grünschnitts 2024 für die Stadt Dassow erfolgte in Absprache mit den Gemeindearbeitern.

6.1 Sitzungskalender 2024

Der Sitzungskalender 2024 wurde an die Fraktionsvorsitzenden vorab zur Kenntnisnahme verschickt.

6.2 Grünschnitt 2024

Die Terminierung des Grünschnitts 2024 für die Stadt Dassow erfolgte in Absprache mit den Gemeindearbeitern.

Vorsitz:

Protokollführung:

Annett Pahl

Katy Pleines-Radke
