



Niederschrift

Sitzung des Hauptausschusses der Stadt Schönberg

Sitzungstermin:	Dienstag, 27.02.2024
Sitzungsbeginn:	19:02 Uhr
Sitzungsende:	22:47 Uhr
Ort, Raum:	Foyer der Palmberg-Halle, R.-Hartmann-Str. 2a, 23923 Schönberg

Anwesend

Vorsitzende/r
Stephan Korn

Mitglieder

Anne Burmeister
Dirk Kappel ab 19:10 Uhr
Thorsten Schlaberg
Felix Oeser
Annemarie Schoodt
Marian Stickel
Christian Zwiebelmann
Michael Lange

Protokollführung
Anke Lütgens-Voß

Abwesend

Mitglieder
Sarah Burmeister entschuldigt
Sebastian Busse entschuldigt
Marco Lau entschuldigt

Weiterhin anwesend:
9 Einwohner/innen und Vereinsvertreter/innen

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit

- 2 Genehmigung der Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 30.01.2024 - öffentlicher Teil
- 4 Veröffentlichung von Beschlüssen aus dem nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung des Hauptausschusses
- 5 Bericht über den Abarbeitungsstand gefasster Beschlüsse
- 6 Bericht des Bürgermeisters mit Aussprache
- 7 Einwohnerfragestunde
- 8 Öffentliche Vorlagen
- 8.1 Benutzungs- und Entgeltordnung Palmberg-Halle Schönberg 4/1436/2023-1-1

Protokoll Öffentlicher Teil

1 Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit

Herr Bürgermeister Korn begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit des Hauptausschusses fest. Es sind 6 Mitglieder des Hauptausschusses und 2 Mitglieder des Finanzausschusses anwesend.

2 Genehmigung der Tagesordnung

Die Verwaltung bittet um Aufnahme einer Genehmigung einer Eilentscheidung im öffentlichen und die Zustimmung zu einer Schuldübernahme im nichtöffentlichen Teil der Sitzung.

Beschluss:

Der Hauptausschuss bestätigt die vorstehende geänderte Tagesordnung.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
6	0	0

3 Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 30.01.2024 - öffentlicher Teil

Herr Schlaberg erinnert an die Beantwortung seiner Fragen aus der vorvergangenen Sitzung,

Beschluss:

Der Hauptausschuss genehmigt die Niederschrift über die Sitzung vom 30.01.24 - öffentlicher Teil

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimme	Enthaltung
4	1	1

4 Veröfentlichung von Beschlüssen aus dem nichtöfentlichen Teil der letzten Sitzung des Hauptausschusses

Der Hauptausschuss hat im nichtöfentlichen Teil seiner Sitzung am 30.01.2024 folgende Beschlüsse gefasst:

Der Hauptausschuss stimmt der Bereinigung von Flurstücksgrenzen der Gemarkung Rabensdorf, Flur 2 zu. Die Gemarkung Rabensdorf, Flur 2 wird der Gemarkung Sabow zugeführt. Im Zuge der Bereinigung und Zuführung stimmt der Hauptausschuss Schönberg der Eingemeindung zu. Die Flurstücke 5, 10, 15, 21 und 38, derzeit im Eigentum der Gemeinde Roduchelstorf, werden der Stadt Schönberg übertragen.

Der Hauptausschuss stimmt der beschriebenen Umgemeindung in die Gemarkung Sabow zu.

Der Hauptausschuss empfiehlt, einen Grundsatzbeschluss zur Ausschreibung eines Rahmenvertrages für Bauhofsleistungen in der Stadt Schönberg und den Ortseilen für die kommenden 2 Jahre. Die Durchführung des Vergabeverfahrens einschl. Zuschlagsentscheidung wird an das Amt delegiert. Die Zuschlagserteilung erfolgt über den Amtsvorsteher.

5 Bericht über den Abarbeitungsstand gefasster Beschlüsse

Der Bericht liegt schriftlich vor.

6 Bericht des Bürgermeisters mit Aussprache

Es wird ein umfassender Bericht in der nächsten Sitzung der Stadtvertretung gegeben.

7 Einwohnerfragestunde

Herr Kappel nimmt ab 19.10 Uhr für den Finanzausschuss teil.

Die Fragen der Einwohner/innen betreffen ausschließlich die Inhalte der neuen Entgeltordnung für die Palmberg-Halle.

Es werden Fragen zur Berechnung der Aufbau- und Abbautage, der Nutzung des Foyers, der Nutzung im Rahmen des Ferienprogramms und zur Begriffsbestimmung der Jugendgruppen gestellt.

Herr Stickel beantragt die Unterbrechung der Sitzung. Hierüber besteht Einvernehmen.

Daraufhin unterbricht Herr Bürgermeister Korn die Sitzung in der Zeit von 19.15 Uhr bis 19.47 Uhr.

8 Öffentliche Vorlagen

8.1 Benutzungs- und Entgeltordnung Palmberg-Halle Schönberg 4/1436/2023-1-1

In der anschließenden Beratung erläutern Herr Korn und Herr Schlaberg anhand einer aufgestellten Matrix die einzelnen Entgelttarife und sprechen sich für eine Vereinfachung in der Anwendung aus.

Die einzelnen Tarifstellen werden erörtert und die Tarife festgelegt.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung beschließt die Anlage zu § 6 Abs. 1 zur Benutzungs- und Entgeltordnung

gemäß den nachfolgenden Tarifen:

		Netto-Entgelttarif seit 01.11.2017	Tarif bei Kostendeckung	Netto-Entgelttarif Neu	Hauptaus-schuss 27.02.24 Netto
1.	<u>private Veranstaltungen</u>				
	Kaution			200,00 €	200,00 €
a)	Mehrzweckraum mit Küche pro- Veranstaltung pro Tag	150,00 €	22,98 €	185,00 €	85,00 €
b)	Foyer mit Mehrzweckraum + Küche pro Tag				185,00 €
2.	<u>Training</u>				
2.1	<u>ortsansässige Vereine</u>				
a)	je angefangene halbe Stunde/ Feld	6,30 €	9,66 €	6,30 €	6,30 €
	_____ je Stunde/ Feld	12,60 €	19,31 €	12,60 €	
b)	Gymnastikraum je angefangene halbe Stunde	4,20 €	1,20 €	4,20 €	4,20 €
	_____ je Stunde	8,40 €	2,40 €	8,40 €	
	Das Entgelt zu 2.1 a) und b) reduziert sich um 50 % bei Jugendgruppen (0-18 Jahre)				
2.2	<u>andere Vereine, Firmen, Privatpersonen, sonstige</u>				
a)	je angefangene halbe Stunde/ Feld	15,00 €	9,66 €	15,00 €	15,00 €
	_____ je Stunde	30,00 €	19,31 €	30,00 €	
b)	Gymnastikraum je angefangene halbe Stunde	10,00 €	1,20 €	10,00 €	10,00 €
	_____ je Stunde	20,00 €	2,40 €	20,00 €	
3.	<u>Wettkämpfe/Turniere (einschl. Nutzung Tribüne)</u>				
	Kaution			250,00 €	
3.1	<u>ortsansässige Vereine</u>				
a)	Wettkämpfe ganztags Halle (3 Felder)	151,26 €	424,98 €	210,00 €	280,00 €
b)	_____ jede weitere Stunde	25,21 €	70,83 €	35,00 €	
3.2	<u>andere Vereine, Firmen, Privatpersonen, sonstige</u>				
a)	Wettkämpfe ganztags Halle (3 Felder)	350,00 €	424,98 €	420,00 €	560,00 €
b)	_____ jede weitere Stunde	60,00 €	70,83 €	70,00 €	
4.	<u>kulturelle Veranstaltungen</u>				
	Kaution			500,00 €	
	<u>ortsansässige Vereine</u>				
	bei Veranstaltungen mit Eintritt:				
a)	je Tag/Veranstaltung (einschl. Nutzung-Tribüne)	378,15 €	1.699,92 €	525,00 €	
b)	je Tag/Veranstaltung (einschl. Nutzung Tribüne) je Feld	126,05 €	773,04 €	175,00 €	175,00 €

	bei Veranstaltungen ohne Eintritt				
c)	je Tag/Veranstaltung (einschl. Nutzung-Tribüne)	294,12 €	1.699,92-€	410,00-€	
d)	je Tag/Veranstaltung (einschl. Nutzung Tribüne) je Feld	100,84 €	773,04 €	135,00 €	135,00 €
	<u>andere Veranstalter</u>				
	je Tag/Veranstaltung (einschl. Nutzung-Tribüne)	800,00 €	1.699,92-€	900,00-€	
e)	je Tag/Veranstaltung (einschl. Nutzung Tribüne) je Feld	300,00 €	773,04 €	350,00 €	300,00 €
5.	<u>gastronomische Versorgung</u>				
a)	in der Halle	400,00 €	-	400,00 €	400,00 €
b)	im Foyer	150,00 €	-	150,00 €	150,0 €
6.	<u>Nutzung mobile Ausstattung einschließlich Technik</u>		-		
	Bühne	100,00 €		100,00 €	100,00 €
	Tanzfläche			100,00 €	100,00 €
7.	<u>Nutzung des Mehrzweckraumes</u> für Sitzungen von Gremien der ortsansässigen Vereine während der regulären Öffnungszeiten (montags-freitags)	8,40 €	3,83 €/h	10,50 €	10,50€ /h
8.	<u>Inanspruchnahme von Dienstleistungen</u> wie der Aufbau der Tanzfläche, Aufbau der Bühne, Auslegen des Fußbodens, Aufbau der Tische und Stühle, Vorbereitung Catering				
a)	Dienstleistungen	25,00 €	45,30 €/h	46,00 €	46,00 € Std./MA
9.	<u>Großveranstaltungen:</u> 3 Felder, incl. Foyer + gastronomischer Versorgung, inkl. Aufbau- u. Abbaupzeit, inkl. Matten, ohne Mobiliar, ohne Bühne, ohne Tanzfläche, ohne Dienstleistungen und ohne Hallenaufsicht				2.000,00 €
					48 Std.
10.	<u>Inanspruchnahme der Hallenwarte zur Hallenaufsicht</u>				
	Je Mitarbeiter/Stunde	16,00 €	45,30 €/h	23,00 €	23,00 € Std./MA
11.	Für den <u>Verkauf von Kaffee und Kuchen und alkoholfreien Getränken</u> im Foyer durch den Veranstalter bei Veranstaltungen für Kinder und Jugendliche ist kein Entgelt zu zahlen.				

Erläuterung zur Ermittlung der Tarife bei Kostendeckung

Bei der Ermittlung der Kosten wurden die Jahre 2019 – 2022 berücksichtigt. Die Kosten wurden entsprechend ihrer Flächengröße auf die einzelnen Räumlichkeiten verteilt. Eine Unterscheidung, ob die Räumlichkeiten an einen Verein, einen Veranstalter, etc. vermietet werden, spielt bei der Kalkulation keine Rolle, vielmehr liegt die Entscheidung bei der Stadtvertretung einen Abschlag für Vereine u. ä. zu gewähren.

Bei der Inanspruchnahme von Dienstleistungen des Hallenwartes kommt es auf die Dauer der geleisteten Dienstleistung an, hierzu sollten die Mitarbeiter ggf. eine Einschätzung abgeben wie viel Zeit sie für die Verrichtung der einzelnen Dienstleistungen benötigen.
Stand: 04.09.2023

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung
6	0	1

Herr Oeser stellt den Antrag, Herrn Slotta in die nächste Sitzung einzuladen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung
7	0	0

Die Sitzung wird aufgrund der fortgeschrittenen Uhrzeit um 22.47 Uhr beendet.

Vorsitz:

Stephan Korn

Protokollführung:

Anke Lütgens-Voß