



- 5.1 Feststellung des Jahresabschlusses der Gemeinde 2/0473/2024 Roduchelstorf für das Jahr 2023 und Entlastung der Bürgermeisterin
- 5.2 Beschlussvorlage - Beauftragung zur Aufstellung eines 4/1660/2024 Lärmaktionsplans
- 5.3 Tätigkeitsbericht des Rechnungsprüfungsausschusses der 6/0976/2024 Gemeinde Roduchelstorf für das I. Halbjahr 2024
- 6 Informationen und Anfragen
  - 6.1 Bürgermeisterbericht
  - 6.2 Mäharbeiten am Straßenrand

## Protokoll

### Öffentlicher Teil

---

#### 1 **Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit**

Die Bürgermeisterin, Frau Kassow, begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest. Es sind 6 Gemeindevertreter anwesend.

---

#### 2 **Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

---

#### 3 **Bestätigung der Tagesordnung bzw. Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Änderungsanträge zur Tagesordnung liegen nicht vor.

##### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Roduchelstorf bestätigt die vorstehende Tagesordnung.

##### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
6	0	0

---

#### 4 **Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 26.03.2024**

Änderung TOP 5.1.

Bitte das 2. Abstimmungsergebnis zur Entlastung der Bürgermeisterin aufnehmen

5 Ja-Stimmen

0 Gegenstimmen

0 Enthaltung/en

##### **Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Roduchelstorf genehmigt die Niederschrift über die Sitzung vom

---

26.03.2024 mit  
folgender Änderung:

5.1. das 2. Abstimmungsergebnis zur Entlastung der Bürgermeisterin  
5 Ja-Stimmen 0 Gegenstimmen 0 Enthaltung/en

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
6	0	0

---

## 5 Öffentliche Vorlagen

---

### 5.1 Feststellung des Jahresabschlusses der Gemeinde Roduchelstorf für das Jahr 2023 und Entlastung der Bürgermeisterin

2/0473/2024

Frau Kassow erklärt sich für befangen (§24 KV M-V) und übergibt die Sitzungsleitung an Frau Schorn.

Herrn Jörke wird das Wort erteilt. Er stellt den Jahresabschluss der Gemeinde kurz vor. Er regt an den Sitzungsdienst zu digitalisieren, auch wenn das mit der Beschaffung von entsprechender Technik verbunden sei.

**1. Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Roduchelstorf beschließt die Feststellung des geprüften Jahresabschlusses der Gemeinde Roduchelstorf zum 31. Dezember 2023 i. d. F. vom 23.04.2024. Der ausgewiesene Jahresüberschuss in Höhe von 14.515,42 € wird, unter Berücksichtigung der Vorträge aus Vorjahren, in das Haushaltsjahr 2024 übertragen. Der Ergebnisvortrag saldiert sich damit auf -312.826,38 €. Für die Haushaltsüberschreitungen in Höhe von 70.666,38 € wird die Notwendigkeit anerkannt. Deren Deckung erfolgt vollständig durch Minderaufwendungen/Mehrerträge.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
5	0	0

**2. Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt die Entlastung der Bürgermeisterin für das Jahr 2023.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
5	0	0

Nach erfolgter Abstimmung übernimmt Frau Kassow wieder die Sitzungsleitung.

---

### 5.2 Beschlussvorlage - Beauftragung zur Aufstellung eines Lärmaktionsplans

4/1660/2024

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung Roduchelstorf beschließt die Erarbeitung eines Lärmaktionsplanes. Im Haushalt 2024 sind unter Produkt 51102 Planungskosten in Höhe von 10.000 € eingestellt. Hiervon sind ca. 3.500 Euro maximal für die Erstellung des Lärmaktionsplanes bereitzustellen. Die Durchführung der Vergabe der Planungsleistungen einschließlich Vergabeentscheidung werden auf die Amtsverwaltung delegiert. Die Zuschlagserteilung erfolgt durch die Bürgermeisterin.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
6	0	0

---

**5.3 Tätigkeitsbericht des Rechnungsprüfungsausschusses der  
Gemeinde Roduchelstorf für das I. Halbjahr 2024****6/0976/2024**

Herr Jörke hat seinen Bericht bereits in TOP 5.1 einfließen lassen.

Die Mitglieder der Gemeindevertretung nehmen den Tätigkeitsbericht zur Kenntnis.

---

**6 Informationen und Anfragen**

---

**6.1 Bürgermeisterbericht**

Frau Kassow berichtet über die Termine, die sie zuletzt für die Gemeinde wahrgenommen hat, z.B. war sie zur Sitzung des Zweckverbandes, wo der Löschwasservertrag bestätigt wurde.

Der Frühjahrsputz ist gelungen. Herzlichen Dank an alle Einwohner und den Jägern.

Am 1.6.2024 ist ein Kinderfest geplant.

---

**6.2 Mäharbeiten am Straßenrand**

Herr Bumann: Ecke Cordshagener Straße - Bundesstraße sollte noch mehr zurück gemäht werden, das würde zur Sicherheit beitragen. Es wird gebeten die Auftrag nehmende Firma darauf hinzuweisen.

Vorsitz:

---

Petra Kassow

Protokollführung:

---

Maria Wilhelms