

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
 - 2 Einwohnerfragestunde
 - 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung
 - 4 Bericht des Bürgermeisters über Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der letzten Sitzung der Stadtvertretung, über Beschlüsse des Hauptausschusses sowie wichtige Angelegenheiten der Stadt
 - 5 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung der Stadtvertretung vom 01.10.2024
 - 6 Neufassung der Hauptsatzung der Stadt Dassow 1/0049/2024
 - 7 Löschwasserversorgung im OT Feldhusen: Herstellen einer Löschwasserentnahmestelle am Dorfteich 4/0040/2024
 - 8 Bushaltestellen Wilmstorf an der LOI Erweiterung der Zuwegung zu den Aufstellflächen der Haltepunkte, Grundsatzbeschluss und Bereitstellung von außerplanmäßigen Haushaltsmitteln 4/0078/2024
 - 9 Anlagerichtlinie für Geldanlagen 2/0037/2024
 - 10 Vertretung der Stadt Dassow im Kommunalen Arbeitgeberverband Mecklenburg-Vorpommern e.V. (KAV M-V) 1/0053/2024
 - 11 Vertretung der Stadt Dassow in kommunalen Verbänden 1/0054/2024
 - 12 Finanzbericht zum 30.09.2024 der Stadt Dassow 6/0069/2024
 - 13 Sonstiges
 - 13.1 Konstituierende Sitzung
 - 13.2 Projekt Sportplatzneubau Dassow
 - 13.3 Defibrilatoren der Stadt
 - 13.4 Blumenkübel
 - 13.5 Baumpflanzung
 - 13.6 Zusammenarbeit der Ämter
 - 13.7 IT
-

- 13.8 Eichenallee in Pötenitz
 - 13.9 Mängel-Prioritätenliste
 - 13.10 Fluchttreppe an der Grundschule
 - 13.11 Baumabnahmen im Zuge der Erneuerung der Goethestraße
 - 13.12 Baumaßnahme Grevesmühlener Straße
 - 13.13 Radweg
 - 13.14 Radweg Schönberg-Dassow
-

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der Bürgermeister begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest.

2 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

3 Änderungsanträge zur Tagesordnung

Der Bürgermeister weist darauf hin, dass zum Tagesordnungspunkt 6 die Anlage ausgetauscht wurde, die bereits im Hauptausschuss am 29.10.2024 beraten wurde.

Des Weiteren wurde zum Punkt 16 der Tagesordnung die Neufassung der Prioritätenliste zugefügt.

Beschluss:

Die Stadtvertretung bestätigt die vorstehende Tagesordnung.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
14	0	0

4 Bericht des Bürgermeisters über Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der letzten Sitzung der Stadtvertretung, über Beschlüsse des Hauptausschusses sowie wichtige Angelegenheiten der Stadt

Der Bürgermeister berichtet wie folgt:

- Der Hauptausschuss hat, vorbehaltlich der Haushaltssatzung 2025, die Vergabe von Zuschüssen an Vereine gemäß der Empfehlung des Ausschusses für Soziales, Bildung, Kultur und Tourismus beschlossen.
 - Bürgermeetertreffen auf Amtsebene bezüglich der Einwohnerzahlen laut Zensus-Erhebung. Vielerorts brachte das Ergebnis des Zensus deutlich weniger Einwohner hervor, als die örtlichen Einwohnermeldeämter in ihren Registern führen. Es wird eine Klage beim Oberverwaltungsgericht Greifswald eingereicht, die sich an das Statistische Landesamt richtet.
 - Zur Beteiligung der Städte und Gemeinden zur beabsichtigten Kreisumlageerhebung in der 1.Nachtragshaushaltssatzung 2024 des Landkreises Nordwestmecklenburg fand ein Treffen auf Kreisebene mit dem Landrat statt. Aufgrund des ausgewiesenen Defizits in der Haushaltssatzung 2025 vom Landkreis wird auch ein Nachtragsbeschluss mit einer Anhebung des Kreisumlagesatzes von derzeit 41,0 v.H. auf ebenfalls 42,5 v.H. notwendig werden. In der Sitzung wurde auf viele Fragen ungenügend bzw. gar nicht geantwortet. Die Stellungnahmen der Gemeinden wurden nicht zur Kenntnis genommen. Um eine Resonanz zu erhalten, müssen diese direkt an den Kreistag gesendet werden. Die angekündigte Erhöhung der Kreisumlage findet keine Akzeptanz. Kerstin Weiss, Mitglied des Kreistages NWM, führt am 13.11.2024 ein Telefonat mit dem Finanzausschuss des Kreistages. Frau Annett Pahl weist darauf hin, das am 21.11.2024 die Entscheidung fällt.
 - Am 6.11.2024 fand die 19. Mitgliederversammlung des Städte-und Gemeindetages in Güstrow statt, die Ministerpräsidentin Frau Manuela Schwesig war auch vor Ort. In einem
-

Positionspapier mit dem Landkreistag verwies der Städte- und Gemeindetag auf Steigerungen bei Zinsen, Sachkosten und Tarifen und die explodierenden kommunalen Sozial- und Jugendhilfeausgaben. Für deutlichen Unmut sorgten in Güstrow auch die neuen Zensus-Daten. Mit der Umsetzung des Wärmeplanungsgesetzes rechnet Mecklenburg-Vorpommern mit einer Ausgabe von 9 Billionen Euro (Erstellen von Wärmeplänen, Umbau der Wärmeversorgungsinfrastruktur).

- Ab 2025 niedrigere Netzentgelte in Regionen mit viel Stromerzeugung aus Erneuerbaren Energien.

5 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung der Stadtvertretung vom 01.10.2024

Beschluss:

Die Stadtvertretung genehmigt die Niederschrift über die Sitzung vom 01.10.2024.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
13	0	1

6 Neufassung der Hauptsatzung der Stadt Dassow 1/0049/2024

Herr Kuhfuß weist darauf hin, dass die aktuelle Fassung der Hauptsatzung der Stadt Dassow als Grundlage dient.

Ein juristischer Inhaltsirrtum liegt in §14 (1) vor, es darf nach § 42 Abs.1 KV M-V nicht „benannt“ lauten, es muss heißen: „Für die in § 1 Abs.1 genannten Ortsteile werden durch die Stadtvertretung drei Ortsteilververtretungen **gewählt**.“

Der §16 der Hauptsatzung bezieht sich nur auf den § 12 (Entschädigung) der Hauptsatzung, die weiteren Bestimmungen treten am Tag nach ihrer Bekanntmachung in Kraft.

Der Bürgermeister spricht sich dafür aus, dass der § 12 der Hauptsatzung zum 01.12.2024 in Kraft tritt, was von der Stadtvertretung angenommen wird.

Beschluss:

Die Stadtvertretung Dassow beschließt die Neufassung der Hauptsatzung der Stadt Dassow beschließt die Neufassung der Hauptsatzung mit den nachstehenden Änderungen:

- 1) § 6 (3) und § 6a zu streichen, da die technischen Voraussetzungen derzeit nicht gegeben sind und es auch noch keine Rechtsverordnung dies einzurichten gibt. Erst wenn die Umsetzung tatsächlich möglich ist.
- 2) § 12 Anwendung der Höchstsätze
- 3) § 15 (1) Satz 2 „Der Bürgermeister/ die Bürgermeisterin hat nach Aufforderung zu allen Maßnahmen von öffentlichem Interesse eine Stellungnahme abzugeben.“
- 4) § 16 für den § 12 ist das Datum 01.12.2024 anzuwenden
- 5)

Die folgenden notwendigen Hauptsatzungsänderungen sind anzuwenden:

- 1) Streichung von § 6 Abs.2 Nr.4 HS
- 2) Ergänzung von § 9 Abs.3 Nr.3 HS
- 3) Neuformulierung des § 9 Abs.4 HS „Der Hauptausschuss entscheidet über die Einleitung und Ausgestaltung von Vergabeverfahren innerhalb folgender Wertgrenzen:
 1. Bauleistungen von 50.001 EUR bis 100.000 EUR
 2. Liefer- und Dienstleistungen von 25.001 EUR bis 50.000 EUR
 3. Freiberufliche Leistungen von 25.001 EUR bis 50.000 EUR.

Es werden geschätzte Werte zugrunde gelegt.

- 4) Änderung des § 11 Abs.3 HS
 - 5) Änderung des § 12 Abs.4 HS
-

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
14	0	0

7 Löschwasserversorgung im OT Feldhusen: Herstellen einer Löschwasserentnahmestelle am Dorfteich 4/0040/2024

Herr Kuhfuß erläutert die Beschlussvorlage und setzt ergänzend aus der Empfehlung des Bauausschusses und des Hauptausschusses dazu, dass aus Dringlichkeitsgründen auf eine Förderung verzichtet werden sollte und die Maßnahme ohne weitere Verzögerung ausgeführt wird.

Beschluss:

Die Stadtvertretung Dassow beschließt:

1. Zur Verbesserung und Sicherstellung der Löschwasserversorgung soll im OT Feldhusen die Löschwasserentnahmestelle am Teich hergestellt werden.
2. Die erforderlichen Mittel sind im Haushalt 2025 abzubilden.
3. Die Verwaltung wird beauftragt, entsprechend Fördermittel einzuwerben.
4. Der Bürgermeister erteilt die jeweils erforderlichen Zuschläge für die Umsetzung der Maßnahme, soweit die Finanzierung gesichert ist.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
14	0	0

8 Bushaltestellen Wilmstorf an der L01 Erweiterung der Zuwegung zu den Aufstellflächen der Haltepunkte, Grundsatzbeschluss und Bereitstellung von außerplanmäßigen Haushaltsmitteln 4/0078/2024

19.25 Uhr - ein Einwohner verlässt die Sitzung.

Der Bürgermeister erläutert die Beschlussvorlage.

Beschluss:

Die Stadtvertretung Dassow beschließt zur Erhöhung der Sicherheit des Schulweges die Erweiterung der Zuwegung zu den Aufstellflächen an der L01 vor der Ortslage Wilmstorf. Die außerplanmäßige Ausgabe wird durch die Entnahme aus der HHST 54101.096.63 mit Zuführung in die HHST 54101.096.33 abgesichert. Für die Ausführung der Maßnahme wird der Grundsatzbeschluss gefasst und die Durchführung aller notwendigen Vergabeverfahren einschließlich Zuschlagserteilung an das Amt Schönberger Land delegiert.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
14	0	0

9 Anlagerichtlinie für Geldanlagen 2/0037/2024

Die Beschlussvorlage wird durch den Bürgermeister erläutert.

Beschluss:

Die Stadtvertretung beschließt gem. § 127 Abs. 4 KV M-V die Aufgabe, eine Anlagerichtlinie gem. § 56 Abs. 2 S. 4 KV M-V zu erlassen, dem Amt Schönberger Land zu übertragen und somit die Anlagerichtlinie für Geldanlagen des Amtes Schönberger Land entsprechend

anzuwenden.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
14	0	0

10 Vertretung der Stadt Dassow im Kommunalen Arbeitgeberverband Mecklenburg-Vorpommern e.V. (KAV M-V) 1/0053/2024

Herr Kuhfuß erläutert die Vorlage.

Beschluss:

Die Stadtvertretung Dassow beschließt, dass die Vertretung der Stadt Dassow im Kommunalen Arbeitgeberverband M-V e.V. durch das Amt Schönberger Land wahrgenommen werden soll.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
14	0	0

11 Vertretung der Stadt Dassow in kommunalen Verbänden 1/0054/2024

Herr Kuhfuß liest die Informationsvorlage vor.

Es wird angemerkt, dass Herr Axel Böttcher und Herr Kurt Klaczinski weiterhin zur Verfügung stehen.

Beschluss:

Es wird gemäß der Punkte 1 bis 4 der Informationsvorlage verfahren.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
14	0	0

12 Finanzbericht zum 30.09.2024 der Stadt Dassow 6/0069/2024

Der Bürgermeister erläutert die Beschlussvorlage.

Die Einnahmen wurden gut geplant.

Der Haushalt würde auch noch gut aussehen, wenn alle geplanten Maßnahmen umgesetzt worden wären.

Auf Grundlage des Finanzberichtes zum 30.09.2024 der Stadt Dassow kann nun die Planung des Doppelhaushaltes 2025/ 26 stattfinden.

Der 03.12.24 wird als erster Termin für die Haushaltsberatung in Betracht gezogen, der Hauptausschuss setzt sich mit Frau Liedtke aus dem FBII des Amtes in Verbindung.

13 Sonstiges

13.1 Konstituierende Sitzung

Am 16.10.2024 fand die konstituierende Sitzung der Ortsteilvertretung Pötenitz, Rosenhagen, Feldhusen, Johannstorf, Benckendorf statt. Frau Ines Clasen wurde als Vorsitzende gewählt.

13.2 Projekt Sportplatzneubau Dassow

Treffen im Amt bezüglich des Umlegungsverfahrens für den Neubau des Sportplatzes Die Stadtvertretung möchte eine Beschlussvorlage mit den Optionen, die der Stadt Dassow zur Verfügung stehen. Das soll zügig und zeitnah zur nächsten Sitzung erfolgen.

13.3 Defibrilatoren der Stadt

Stand der Überprüfung

13.4 Blumenkübel

Die Blumenkübel wurden in Rosenhagen aufgestellt, bis jetzt ohne Bepflanzung.

13.5 Baumpflanzung

Zusammen mit der Sparkasse wurde in Pötenitz eine Blutbuche gepflanzt. Dabei ist aufgefallen, dass der Containerplatz katastrophal aussieht.

13.6 Zusammenarbeit der Ämter

Herr Sperling, Leitender Verwaltungsbeamter, trifft erste Überlegungen über die Zusammenarbeit der Ämter aufgrund des personellen Engpasses, zunächst angedacht in den Bereichen Wohngeld und Standesamt.

13.7 IT

Appell an alle Mitglieder, die E-Mail xxxx@stadt-dassow.de bitte einrichten. Die Fraktionen werden aufgefordert, sich Gedanken darüber zu machen, ob das Amt oder jeder für sich die Administration und Verwaltung der Endgeräte übernimmt.

Überlegung hinsichtlich einer Dorf/Stadt App Einrichtung. Herr Kuhfuß bietet sich an, solch eine App zu testen. Die App soll über Termine, Sitzungen, Veranstaltungen, Vereine und Verbände informieren.

Die Dassower Facebook-Seite kiek in ist privat betrieben.

13.8 Eichenallee in Pötenitz

Die angeforderten Unterlagen wurden dem Manager des Alleenfond M-V. zur Verfügung gestellt. Ein positiver Fördermittelbescheid liegt bislang nicht vor. Der Alleenfond stellt immer wieder neue Forderungen an das Amt.

13.9 Mängel-Prioritätenliste

Hinter vielen kleinen Sachen muss hinterhertelefoniert werden. Es ist keine Liste vorhanden. Ab Januar 2025 fängt ein neuer Mitarbeiter im Amt an.

Der Bürgermeister betont, dass alles was witterungsnotwendig ist, umgesetzt werden muss.

13.10 Fluchttreppe an der Grundschule

Kleine Treppe ist da, große Treppe konnte aufgrund von Krankheit nicht geliefert werden. Bis jetzt hat sich nur der Schulhausmeister darum gekümmert.

13.11 Baumabnahmen im Zuge der Erneuerung der Goethestraße

Die Linden müssen aus Gründen der Verkehrssicherheit weg, Baumaßnahme geplant.

13.12 Baumaßnahme Grevesmühlener Straße

Wann wird begonnen? Das Amt wird gebeten, Auskunft über folgende Punkte zu geben:
Wann wurde ausgeschrieben? Wann beginnt die Baumaßnahme?

13.13 Radweg

Brücke wurde am 12.11.24 geliefert, die Fertigstellung soll am 15.11.24 erfolgen. Wenn die Witterungsverhältnisse es zulassen ist der Weg bis Jahresende fertig.

13.14 Radweg Schönberg-Dassow

Baustart in 2026.

Vorsitz:

Protokollführung:

Sascha Kuhfuß

Franziska Badusche
