



Niederschrift

Sitzung des Ausschusses für Schule, Jugend, Kultur und Sport der Gemeinde Lüdersdorf

Sitzungstermin:	Donnerstag, 24.07.2025
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	21:30 Uhr
Ort, Raum:	im Musikraum Grundschule Herrnburg

Anwesend

Vorsitzende/r
Matthias Hamann

Mitglieder
Nina Strugalla-D'Costa
Karl Borrmann
Anett Frank
Sabine Bergmeier

Vertretung für: Stefan Petersen

Protokollführung
Katja Rathke

Abwesend

Mitglieder
Mirco Friske
Stefan Petersen

Entschuldigt
Entschuldigt

Weiterhin anwesend:
Frau Grzam ab 20:55 Uhr

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Bestätigung der Tagesordnung bzw. Änderungsanträge zur Tagesordnung

- 4 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 23.01.2025
- 5 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 20.02.2025
- 6 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 20.03.2025
- 7 Anpassung der Vergaberichtlinie Kitaplätze
- 8 Aufhebung der Kriterien für die Zuteilung von 1/0122/2025
Kindertagesstättenplätzen in der Gemeinde Lüdersdorf
- 9 Busverbindungen Palingen
- 10 Informationen und Anfragen

Öffentlicher Teil

- 12 Vorstellung zur Umfrage "Anonyme Umfrage zur kulturellen Teilhabe in der Gemeinde Lüdersdorf"
- 13 Absprache weiteres Vorgehen zu den Ergebnissen der Umfrage
- 14 Informationen und Anfragen
 - 14.1 Informationen des Ausschussvorsitzenden
 - 14.2 Grünschnittcontainer
 - 14.3 Baumpflegearbeiten
 - 14.4 Vereinsliste
 - 14.5 Bautätigkeiten in den Kitas
 - 14.6 Krisenteam in der Schule
 - 14.7 Jugendclub
 - 14.8 Schulspielplatz
 - 14.9 Rechtsanspruch auf einen Hortplatz
 - 14.10 Container an der Schule in Wahrsow
 - 14.11 Sportplatzsanierung

Protokoll Öffentlicher Teil

-
- 1 **Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit sowie der**
-
-

Beschlussfähigkeit

Herr Hamann begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest.

2 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt; es sind keine Einwohner zugegen.

3 Bestätigung der Tagesordnung bzw. Änderungsanträge zur Tagesordnung

Änderungsanträge zur Tagesordnung liegen vor. Da Frau Grzam erst später, voraussichtlich gegen 20:30 Uhr, eintreffen wird und keine Einwohner anwesend sind, wird vom Ausschussvorsitzenden vorgeschlagen, den nichtöffentlichen Teil vorzuziehen, um die Sitzungsdauer nicht unnötig zu verlängern.

Zudem wird TOP 11 vorgezogen, TOP 9 wird beraten, nachdem der nichtöffentliche Sitzungsteil abgeschlossen ist.

Beschluss: II

Der Ausschuss für Schule, Jugend, Kultur und Sport der Gemeinde Lüdersdorf bestätigt die vorstehende Tagesordnung.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
5	0	0

4 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 23.01.2025

Beschluss:

Der Ausschuss für Schule, Jugend, Kultur und Sport bestätigt die Niederschrift über die Sitzung vom 23.01.1025.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
3	0	2

5 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 20.02.2025

Beschluss:

Der Ausschuss für Schule, Jugend, Kultur und Sport bestätigt die Niederschrift über die Sitzung vom 20.02.1025.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
4	0	1

6 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 20.03.2025

Beschluss:

Der Ausschuss für Schule, Jugend, Kultur und Sport bestätigt die Niederschrift über die Sitzung vom 20.03.1025.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
5	0	0

7 Anpassung der Vergaberichtlinie Kitaplätze

Die Anpassung der Vergaberichtlinie ist hinfällig, da diese unter TOP 8 aufgehoben wird.

8 Aufhebung der Kriterien für die Zuteilung von Kindertagesstättenplätzen in der Gemeinde Lüdersdorf**1/0122/2025**

Der Sachverhalt wird von den Ausschussmitgliedern erörtert.

Beschluss:

Für die Vergaberichtlinie fehlt durch die Änderung des Kindertagesförderungsgesetzes die Rechtsgrundlage.

Der Ausschuss für Schule, Jugend, Kultur und Sport der Gemeinde Lüdersdorf empfiehlt die formelle Aufhebung der anliegenden Richtlinie.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
5	0	0

9 Busverbindungen Palingen

Derzeitig sind 20 Kinder von Klassenstufe 1 bis 4 davon betroffen, dass der letzte Bus um 13:52 Uhr die Haltestelle am Hort anfährt; für die betroffenen Kinder sind die Hortangebote folglich nicht nutzbar. Herr Hamann trägt Informationen bezüglich der Buslinienerweiterung zum Hort vor und teilt mit, dass Fahrplanänderungen bis zum 30.04. eines Jahres beantragt werden müssen, da zum 15.12. eine jährliche Fahrplananpassung erfolgt. Kleine Änderungen jedoch können ggf. noch in diesem Jahr umgesetzt werden. Prinzipiell gibt es die Möglichkeiten, eine Rufbuslinie oder eine Planänderung der Linie 390 zu beantragen. Nach einem konstruktiven Austausch stehen alle Ausschussmitglieder der Einrichtung einer Rufbuslinie positiv gegenüber; Herr Hamann wird diesbezüglich die Kosten ermitteln.

10 Informationen und Anfragen

Es wird von den Ausschussmitgliedern nach einer kurzen Diskussion die Beschaffung eines Sonnensegels für sinnvoll erachtet, um einen Teil des Schulspielplatzes zu beschatten.

Die Mitarbeiter der Amtsverwaltung werden gebeten, zu ermitteln, ob dieses Vorhaben noch in den Sommerferien umgesetzt werden kann, welche Kosten entstehen und ob Haushaltsmittel zur Verfügung stehen.

Öffentlicher Teil

12 Vorstellung zur Umfrage "Anonyme Umfrage zur kulturellen

Teilhabe in der Gemeinde Lüdersdorf"

Frau Grzam beginnt die Vorstellung der Umfrageauswertung nach ihrem Eintreffen und 20:55 Uhr. An der Umfragen nahmen 180 Einwohner teil. Frau Grzam betont, dass die Veröffentlichung der Umfrage im Amtsblatt äußerst positive Ergebnisse erzielte.

13 Absprache weiteres Vorgehen zu den Ergebnissen der Umfrage

Die ausführliche Umfrageergebnisse, kombiniert mit einer konkreten Einladung für Interessierte, sollen im Amtsblatt ausgewiesen und dem Protokoll anhängig gemacht werden. Eine Essenz aus der Umfrage lässt sich jedoch kurz darstellen. Ein großer Teil der Anwohner wünscht leicht zugängliche Informationen über kulturelle Angebote, zudem ist die Bereitschaft über persönliches Engagement in diesem Bereich groß.

14 Informationen und Anfragen

14.1 Informationen des Ausschussvorsitzenden

Der Ausschussvorsitzende unterrichtet im Anschluss die Anwesenden über folgende Themen:

- die gelieferten Schränke für die Sporthalle Wahrsow
 - die Beschaffung von Wasserspendern für die Schule Wahrsow
 - die Regressansprüche, bezüglich eines Risses an der Tür zum Hortgebäude, und deren Behebung
-

14.2 Grünschnittcontainer

Weiterhin berichtet Herr Hamann über Gespräche, die er mit Herrn Horn, Mitarbeiter der Amtsverwaltung, betreffs des Grünschnittcontainers, platziert in der Nähe des Hortes, führte, da dieser im Sommer stets für eine teils enorme Geruchsbelästigung ursächlich ist. Herr Horn prüft Möglichkeiten, wie dieser Umstand beseitigt werden kann (kleinerer Container mit höher frequentierter Leerung oder Planenabdeckung).

14.3 Baumpflegearbeiten

Zudem wird berichtet, dass Baumpflegearbeiten im Hortbereich von Nöten sind.

14.4 Vereinsliste

Weitere Themen werden besprochen, u. a., dass die von Mitarbeitern der Amtsverwaltung erstellte Vereinsliste von den Ausschussmitgliedern vervollständigt wurde und dauerhaft gepflegt werden wird.

14.5 Bautätigkeiten in den Kitas

Zudem wird darüber informiert, dass die Bautätigkeiten in der Kita „Peermoor“ abgeschlossen sind, in der DRK-Kita „Waldgeister“ beginnen diese in Kürze.

14.6 Krisenteam in der Schule

Nachfolgend wird berichtet, dass in der Schule ein Krisenteam gebildet wurde, um die Schüler bei seelischen Ausnahmezuständen, wie Unfällen, zu betreuen.

14.7 Jugendclub

Der Betrieb im Jugendclub wird pünktlich zum Ferienbeginn am 28.07.2025 wieder aufgenommen. Dort wurde nach umfangreichen Reinigungsarbeiten ein neuer Teppichboden verlegt sowie Sitzmöglichkeiten für die Jugendlichen beschafft.

14.8 Schulspielplatz

Die neue Balancierwippe wurde inzwischen geliefert und der Zuschlag am 24.07.2025 für den Aufbau auf dem Schulspielplatz erteilt.

14.9 Rechtsanspruch auf einen Hortplatz

Anschließend wird das Thema „Rechtsanspruch auf einen Hortplatz“ aufgegriffen. Da dieser sukzessive ab dem Schuljahr 26/27 ansteigt und erst im Schuljahr 29/30 vollständig greift, sind die Ausschussmitglieder sich einig, dass keine negativen Folgen für die Gemeinde aus dem Rechtsanspruch erwachsen dürften. Trotzdem wird der Leiter des Hortes, Herr Brückner, zu diesem Thema noch einmal kontaktiert.

14.10 Container an der Schule in Wahrsow

Herr Hamann berichtet weiterhin, dass die Container an der Schule Wahrsow aus Verschleißgründen erneuert werden müssen.

Herr Kappel, Mitarbeiter der Amtsverwaltung, wird gebeten, das Vorhaben zu prüfen und ggf. die Planungen vorzunehmen.

14.11 Sportplatzsanierung

Weiter führt Herr Hamann an, dass das Innenministerium Fördermittel für die Sportplatzsanierung in Aussicht gestellt hat. Die Amtsverwaltung wird um Prüfung gebeten.

Vorsitz:

Matthias Hamann

Protokollführung:

Katja Rathke
