



Niederschrift

Sitzung der Gemeindevertretung Lüdersdorf

Sitzungstermin:	Dienstag, 30.09.2025
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	20:48 Uhr
Ort, Raum:	im Foyer / Eingangsbereich Schule Lüdersdorf i. Meckl. - Regionale Schule mit Grundschule Wahrsow, Hauptstraße 21

Anwesend

Vorsitzende/r

Prof.a.D. Dr. Erhard Huzel

Mitglieder

Karl Borrmann

Frank Rathke

Matthias Hamann

Reinhard Dröscher

Anett Frank

Thomas Böhm

Wilhelm Harder

Dr. Peter Rehbein

Nina Strugalla-D'Costa

ab 19:34 Uhr

René Tareilus

Protokollführung

Sylvia Liedtke

Abwesend

Mitglieder

Frank Arnold

Entschuldigt

Nils Dümcke

Entschuldigt

Uwe Harder

Entschuldigt

André Hirndorf

Entschuldigt

Dr. Christian-Richard Kier

Entschuldigt

Weiterhin anwesend:

1 Einwohner

Herr Klöpfel, Schulleiter

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Bestätigung der Tagesordnung bzw. Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 4 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 09.09.2025
- 5 Bericht des Bürgermeisters
- 6 Bekanntgabe der Beschlüsse des nichtöffentlichen Sitzungsteils vom 09.09.2025
- 7 Aufhebung der Kriterien für die Zuteilung von 1/0122/2025-1 Kindertagesstättenplätzen in der Gemeinde Lüdersdorf
- 8 Erneuerung Schul- und Verwaltungsserver - Regionale Schule 1/0132/2025 mit Grundschule Lüdersdorf
- 9 Bewilligung einer überplanmäßigen Ausgabe zur Durchführung 4/0308/2025 der Grünflächenpflege durch eine Fremdfirma
- 10 Genehmigung der Eilentscheidung des Bürgermeisters zur 4/0322/2025 Auftragsvergabe von Sanierungsmaßnahmen nach einem Wasserschaden in der KITA "Peermoor"
- 11 Grundlegende Sanierung der Grundschule in Herrnburg 4/0323/2025
- 12 Informationen und Anfragen
 - 12.1 Bekanntgabe Sitzungstermine
 - 12.2 Standort Bauhof
 - 12.3 Beleuchtung FFW Schattin
 - 12.4 Aufstellung der Istkosten der FFW
 - 12.5 Beseitigung der Umweltverschmutzung Brücke Duvennester-Krug

Protokoll

Öffentlicher Teil

-
- 1 **Eröffnung, Begrüßung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit sowie der**
-
-

Beschlussfähigkeit

Herr Prof. Dr. Huzel begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest.

2 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

3 Bestätigung der Tagesordnung bzw. Änderungsanträge zur Tagesordnung

Die Tagesordnung wird im nichtöffentlichen Teil der Sitzung unter TOP 13 um Vorlage 4/VO/0298/2025-1 ergänzt.

Herr Böhm meldet sich zu Wort und beantragt die Absetzung des TOP 11, VO 4/0323/2025, unter gleichzeitiger Verweisung an die Fachausschüsse. Es wird zu dieser Thematik erwartet, dass eine Prioritätenliste erarbeitet und darüber hinaus der Schulleiter zur Sitzung eingeladen und gehört wird.

Weitere Änderungsanträge zur Tagesordnung liegen nicht vor.

Abstimmungsergebnis: über die Ergänzung um TOP 13 im nichtöffentlichen Teil der Sitzung:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
9	1	0

Abstimmungsergebnis: über die Absetzung des TOP 11 im öffentlichen Teil der Sitzung:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
1	9	0

Beschluss:

Die Gemeindevertretung bestätigt die vorstehende geänderte Tagesordnung.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
9	1	0

4 Bestätigung der Sitzungsniederschrift vom 09.09.2025

Herr Böhm weist darauf hin, dass zum Beschluss auf Vergabe eines Zuschusses i. H. v. 1.400 € an den Förderverein der FFW Herrsburg aus anderen Haushaltsmitteln der Zusatz „der freiwilligen Feuerwehr“ fehlt.

Es meldet sich Herr Rathke zu Wort und äußert dazu, dass der Zusatz nicht Bestandteil des Beschlusses war, da er den Vorschlag unterbreitet hat, die Mittel aus anderen Haushaltspositionen (allgemein) bereitzustellen. Es wurde sich am 09.09.2025 schlussendlich darauf geeinigt, dass von Frau Liedtke geprüft werden soll, aus welcher Kontierung die Mittel zu verwenden sind.

Herr Böhm spricht ferner die Niederschrift zum nichtöffentlichen Tagespunkt 14.1 an. Hier fehlt unter § 6 (1) der Zusatz „inklusive der Baukosten“.

Abstimmungsergebnis: für die Ergänzung:

„§ 6 (1) Die Leistungsphasen 5 bis 9 des Vorhabens betragen, inklusive der Bauausführungskosten, voraussichtlich 232.000 €.“

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	0	0

Beschluss:

Die Gemeindevertretung genehmigt die Niederschrift über die Sitzung vom 09.09.2025 in ergänzter Fassung.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
9	1	0

5 Bericht des Bürgermeisters

Der Bürgermeister berichtet wie folgt:

- Gespräche über die Festlegung von Sitzungsterminen für die Ausschüsse und Gemeindevertretung, hier explizit die Prüfung der Möglichkeit zur Einführung einer Sommerpause;
- Buswartehaus für Boitin-Resdorf wurde bestellt;
- Baustelle FFW-Gerätehaus Palingen-Beflagung wurde abgestellt;
- Teilnahme an der Jagdpachtveranstaltung der Jagdgenossenschaft Schattin;
- 22.09.2025 Bürgermeistersprechstunde
- 25.09.2025 Information aus der Sitzung des Amtsausschusses, insbesondere über Personalengpässe im Bauamt aufgrund langfristiger Krankheit. Ferner wird über den Aufbau einer neuen Verwaltungsorganisationsstruktur berichtet.
- 26.09.2025 restliche Erschließungsarbeiten B 21; die Privatstraße ist nicht Bestandteil der Erschließung;
- 30.09.2025 – 18. Sitzung der Gemeindevertretung nach der Neuwahl

6 Bekanntgabe der Beschlüsse des nichtöffentlichen Sitzungsteils vom 09.09.2025

Der Bürgermeister gibt die Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung wie folgt bekannt:

Grundstücksangelegenheiten:

Beschluss zur Verpachtung landw. Flächen der Gemeinde; Tagesordnung hierzu um Tischvorlage unter TOP 13 hinsichtlich Zuschlagserteilung ergänzt.

Vertragsangelegenheiten:

Beschluss, den öffentlich-rechtlichen Vertrag über die Ersatzbaumaßnahme am Gewässer zweiter Ordnung, Palingen Bach, einzugehen.

7 Aufhebung der Kriterien für die Zuteilung von Kindertagesstättenplätzen in der Gemeinde Lüdersdorf

1/0122/2025-1

Der Bürgermeister erläutert den Sachverhalt.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt die Aufhebung der Kriterien für die Zuteilung von Kindertagesstättenplätzen in der Gemeinde Lüdersdorf.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	0	0

8 Erneuerung Schul- und Verwaltungsserver - Regionale Schule mit Grundschule Lüdersdorf 1/0132/2025

Der Bürgermeister übergibt das Wort an Herrn Klöpfel zur Erläuterung des Sachverhalts.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Lüdersdorf beschließt die Erneuerung der neuen Citrix Schul- und Verwaltungsserver für die Standorte Wahrsow und Herrsburg der Regionalen Schule mit Grundschule Lüdersdorf. Die Beschaffung erfolgt durch das Amt Schönberger Land über eine Rahmenvereinbarung mit der eGo-MV.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	0	0

9 Bewilligung einer überplanmäßigen Ausgabe zur Durchführung der Grünflächenpflege durch eine Fremdfirma 4/0308/2025

Der Bürgermeister erläutert den Sachverhalt.

Herr Rathke unterbreitet den Vorschlag, dass dieser Vorgang zunächst in der nächsten Sitzung des Finanzausschusses beraten wird.

Herr Böhm meldet sich zu Wort und hinterfragt die Begründung zur zeitlichen Beschlussverzögerung. Die Ausführung der Mäharbeiten durch die Fremdfirma begann bereits im Mai 2025. Warum wurde die Beschlussvorlage erst im September 2025 erstellt?

Herr Prof. Dr. Huzel erklärt hierzu, dass kurzfristig gehandelt werden musste, da der Bauhofmitarbeiter immer wieder kurzfristig erneute Krankmeldungen eingereicht hat und die verbleibenden Bauhofmitarbeiter die anfallenden Arbeiten nicht kompensieren können.

Herr Böhm hinterfragt ferner die Handlungsgrundlage. Aus dem Sachverhalt der Vorlage sind folgende Aspekte nicht ersichtlich:

- Warum wurde die ausführende Fremdfirma ausgewählt?
- Wie erfolgte die vorherige Angebotsabfrage?

Um 19:34 Uhr erscheint Frau Strugalla-D'Costa. Es sind somit 11 Gemeindevertreter anwesend.

Die Vorgehensweise ist nicht nachvollziehbar. Insofern wird eine Erläuterung zum Ablauf der Auftragsvergabe zur nächsten Sitzung des Finanzausschusses am 14.10.2025 erbeten.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Lüdersdorf beschließt die Rückstellung der Vorlage unter Verweisung an den Finanzausschuss zur weiteren Beratung und Empfehlung. Hierzu wird eine Erläuterung zum Ablauf der Auftragsvergabe beantragt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
6	5	0

10 Genehmigung der Eilentscheidung des Bürgermeisters zur Auftragsvergabe von Sanierungsmaßnahmen nach einem Wasserschaden in der KITA "Peermoor" 4/0322/2025

Herr Böhm meldet sich zu Wort und hinterfragt auch hier die fehlende Erläuterung zum Vollzug der Angebotseinholung. Es wird ebenfalls eine Verweisung an den Finanzausschuss empfohlen.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt die Rückstellung der Vorlage unter Verweisung an den Finanzausschuss zur weiteren Beratung und Empfehlung.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
2	9	0

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Lüdersdorf bestätigt die Eilentscheidung des Bürgermeisters vom 04.09.2025 zur Auftragsvergabe.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
9	2	0

11 Grundlegende Sanierung der Grundschule in Herrnburg 4/0323/2025

Frau Strugalla-D'Costa meldet sich zu Wort und spricht sich gegen diese Vorgehensweise aus. Es gibt dringende Maßnahmen, die keinen Aufschub dulden. Beispielsweise defekte Fenster, die im Rahmen einer Sofortmaßnahme aufgrund des überaus schlechten Zustandes repariert werden müssen. Der in der Vorlage benannte Prozess ist teilweise zu langfristig, hier müssen Sofortmaßnahmen herausgefiltert werden.

Herr Böhm stellt fest, dass auch dieser Sachverhalt zu allgemein gefasst wurde. Es geht keine Priorisierung aus der Vorlage hervor, so dass ebenfalls eine Verweisung an den Bau- und Finanzausschuss zur Erstellung einer Prioritätenliste unter Einbeziehung des Schulleiters empfohlen wird.

Herr Dr. Huzel weist darauf hin, dass es sich um einen Grundsatzbeschluss handelt. Spezifische Vorlagen kommen anschließend direkt in die Fachausschüsse zur Beratung und Beschlussempfehlung.

Herr Borrmann befürwortet die Vorgehensweise laut Beschlussvorlage, da natürlich eine Abarbeitung der Maßnahmen nach zeitlicher Notwendigkeit erfolgt.

Frau Strugalla-D'Costa verweist auf die Aufzählung der notwendigen Sanierungsmaßnahmen im Sachverhalt der Vorlage, die offenkundig dringende Maßnahmen beinhaltet. Das beschädigte Fenster in der Klasse 2 a in der Grundschule Herrnburg ist schon lange bekannt. Die Reparatur ist jedoch bis dato nicht erfolgt.

Der Verfasser der Vorlage wurde am 01.10.2025 vorab telefonisch darüber informiert, dass die Reparatur des defekten Fensters noch immer nicht erfolgt ist. Der Auftrag wurde bereits erteilt, die Reparatur wird in Kürze erfolgen.

Herr Klöpfel berichtet, dass er zusammen mit Herrn Selzer aufgrund der Vor-Ort-Termine bereits alle relevanten Maßnahmen in Form einer Prioritätenliste festgehalten hat.

Frau Frank stellt den Antrag, dass unabhängig vom Grundsatzbeschluss, eine Prioritätenliste entsprechend der Dringlichkeit der Maßnahmen zu erstellen und dem Bauausschuss vorzulegen ist.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung beschließt, unabhängig vom nachfolgenden Grundsatzbeschluss,

dass aufgrund der im Sachverhalt benannten notwendigen Sanierungsmaßnahmen eine Prioritätenliste durch den FB IV zu erstellen und dem Bauausschuss vorzulegen ist.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10		1

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Lüdersdorf beschließt vor dem Hintergrund der aufgezeigten Sachlage:

1. die Anerkennung des Sanierungsbedarfes und des Umfanges der Sanierungsmaßnahmen,
2. die Amtsverwaltung zu beauftragen, den Finanzbedarf für die Sanierungsmaßnahmen zu ermitteln und in der Haushaltsplanung ab 2026 darzustellen,
3. die Amtsverwaltung zu beauftragen, eine Planung zur Umsetzung zu erarbeiten,
4. die Durchführung des Vergabeverfahrens und der Zuschlagsentscheidung für notwendige Planungsleistungen an die Amtsverwaltung zu delegieren, wobei die Zuschlagserteilung dem Bürgermeister und seinem Stellvertreter obliegt und
5. die Amtsverwaltung zu beauftragen, Fördermöglichkeiten für einzelne Maßnahmen zu prüfen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	1	

12 Informationen und Anfragen

12.1 Bekanntgabe Sitzungstermine

Sozialausschuss: 02.10.2025

Bauausschuss: 07.10.2025

Finanzausschuss: 14.10.2025

Gemeindevertretung: 28.10.2025 – vorbehaltlich beschlussreifer Vorlagen

12.2 Standort Bauhof

Herr Böhm erinnert an die Beantwortung der Anfrage zum Standort des Bauhofes. Die Beantwortung folgt in Kürze, so Herr Dr. Huzel.

12.3 Beleuchtung FFW Schattin

Herr Böhm hinterfragt, warum die FFW Schattin nachts durchgehend beleuchtet ist und die Beleuchtung nicht durch Bewegungsmelder geregelt wird. Eine Information hierzu wird erwünscht.

12.4 Aufstellung der Istkosten der FFW

Herr Rathke hinterfragt die Aufstellung der Istkosten der FFW für die letzten 4 Jahre. Hierzu teilt Frau Liedtke mit, dass dem Sachbearbeiter FFW-Wesen bereits Anfang Juni 2025 eine Gegenüberstellung der Ausgaben zum Gesamtvolumen der laufenden Auszahlungen sowie

die Ein- und Auszahlungen aus Investitionstätigkeit für die Jahre 2020-2025 übermittelt wurde.

12.5 Beseitigung der Umweltverschmutzung Brücke Duvennester-Krug

Herr Böhm bittet um eine Antwort, warum das durch die ausführende Firma gelagerte Material sich noch immer auf dem Gemeindegrundstück befindet.

Vorsitz:

Protokollführung:

Prof.a.D. Dr. Erhard Huzel

Sylvia Liedtke
