

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
 - 2 Einwohnerfragestunde
 - 3 Änderungsanträge zur Tagesordnung
 - 4 Bericht des Bürgermeisters über Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der letzten Sitzung der Stadtvertretung, über Beschlüsse des Hauptausschusses sowie wichtige Angelegenheiten der Stadt
 - 5 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung der Stadtvertretung vom 10.06.2025
 - 6 Satzung über den Bebauungsplan Nr. 37 der Stadt Dassow für den Bereich "Travemünder Weg" 4/0243/2025
- Behandlung der Stellungnahmen zum Entwurf --> Abwägungsbeschluss -
 - 7 Satzung über den Bebauungsplan Nr. 37 der Stadt Dassow für den Bereich "Travemünder Weg" 4/0244/2025
- Satzungsbeschluss -
 - 8 Umbenennung der Regionalen Schule der Grundschule Dassow 1/0117/2025
 - 9 BgA Strandparkplätze - Steuernachzahlungen in 2025 2/0101/2025
 - 10 Fortschreibung Brandschutzbedarfsplan Stadt Dassow 3/0054/2025
 - 11 Vorbereitung der Neuwahl des ehrenamtlichen Bürgermeisters / der ehrenamtlichen Bürgermeisterin für die Stadt Dassow 3/0057/2025
 - 12 Beschluss zur Annahme einer Spende 2/0105/2025
 - 13 Finanzbericht zum 30.06.2025 der Stadt Dassow 6/0221/2025
 - 14 Sonstiges
 - 14.1 Verabschiedung Frau Pahl
 - 14.2 Baum Gehweg Sportplatz/Siedlung
-

Protokoll

Öffentlicher Teil

1 **Eröffnung der Sitzung, Feststellen der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Die Erste stellvertretende Bürgermeisterin, Frau Weiss, begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest. Es sind 11 Mitglieder der Stadtvertretung anwesend.

2 **Einwohnerfragestunde**

Herr Friedrich erkundigt sich nach der Anzahl der aktuell im Windeignungsgebiet vorgesehenen Windräder.

Herr Westphal erklärt, dass in Voigtshagen ca. 10 Windkraftanlagen vorgesehen sind, das gesamte Windeignungsgebiet fällt jedoch deutlich größer aus. Die Umsetzung und Genehmigung liegt allerdings nicht in der Zuständigkeit der Stadt Dassow.

3 **Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Frau Weiss stellt folgenden Änderungsantrag zur Tagesordnung:

- Aufnahme des TOP „Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung der Stadtvertretung vom 10.06.2025“ als TOP 5 in den öffentlichen Teil der Sitzung; alle weiteren Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend.

Weitere Änderungsanträge liegen nicht vor.

Beschluss:

Die Stadtvertretung Dassow beschließt die geänderte Tagesordnung.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	0

4 Bericht des Bürgermeisters über Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der letzten Sitzung der Stadtvertretung, über Beschlüsse des Hauptausschusses sowie wichtige Angelegenheiten der Stadt

Frau Weiss berichtet über:

Beschlüsse des nichtöffentlichen Teils der Stadtvertretung vom 10.06.2025

- Errichtung einer PV-Anlage in Rosenhagen einstimmig abgelehnt
- Veräußerung Objekt Bahnhofstraße 8 in Dassow einstimmig positiv beschlossen
- Abschluss eines Fördervertrages mit der Deutschen Stiftung Denkmalschutz einstimmig positiv beschlossen
- Zusatzvereinbarung zum Gestattungsvertrag Windpark Groß Voigtshagen mehrheitlich positiv beschlossen

folgende Termine:

- 13.06.2025 – Vorbesprechung und Start Gutachterverfahren Schloss Johannstorf
- 15.06.2025 – RST-Cup
- 21.06.2025 – Besuch Projekt Schloss Pötenitz Remise; Dorffest Klein Voigtshagen
- 24.06.2025 – Besprechung Grundlagenvertrag B 36 mit LGE und Bauamt; 1. Treffen Arbeitskreis Innenstadtbelebung
- 25.06.2025 – OTV Pötenitz
- 28.06.2025 – Stadtfest Schönberg
- 02.07.2025 – Treff wegen Kita-Neubau; Übergabe Fördervertrag Schloss Johannstorf
- 06.07.2025 – Bürgermeisterkonferenz des Landrates
- 08.07.2025 – Vorstandssitzung der FFW Dassow
- 10.07.2025 – Sitzung des Amtsausschusses Schönberger Land
- 14.07.2025 – OTV Harkensee

Wichtige Angelegenheiten der Stadt

- Warenautomat in der Lübecker Straße: Dieser Automat ist laut Gestaltungssatzung der Stadt aus dem Jahr 1998 nicht zulässig. Der SWB-Ausschuss hat daher das Amt mit der Prüfung und dem Rückbau beauftragt.
 - Eichenallee Pötenitz: Das Vergabeverfahren wird gestartet, die planmäßige Pflanzung im Herbst 2025 ist damit machbar
 - Bürgerhaus Pötenitz: Am 16.07.2025 trifft sich ein Arbeitskreis aus Einwohnern, die mögliche Nutzungskonzepte erarbeiten wollen.
 - Kita-Neubau: Am 02.07.2025 fand ein Termin mit dem Träger, dem Amt und der Jugendhilfe statt. Die aktuellen Zahlen können laut Landkreis so fortgeschrieben werden und decken sich nahezu mit den Echtzahlen, sodass ein konkretes Weiterarbeiten von Hochbau und Planer erfolgen kann.
 - Jugendclub: Aktuell findet eine Abstimmung der vorübergehenden Unterbringung des Jugendclubs in der Familienbegegnungsstätte statt. Für die Container-Lösung ist ein Bauantrag erforderlich.
 - Stand Zielabweichungsverfahren: Das Einverständnis des Wirtschaftsministers liegt vor, die Abstimmung mit dem Innen- und Landwirtschaftsministerium läuft. Frau Pahl kritisiert in diesem Zusammenhang, dass das Zielabweichungsverfahren bis Juni 2025 abgeschlossen sein sollte – hier ist eine regelmäßige Überprüfung des Fortschreitens erforderlich.
-

- Für die laufenden Verfahren Grevesmühlener Straße / Goethestraße, Ausführungsplanung Kaltenhofer Weg, Rosenhagen B 26 und benachbarte sowie Grünes Gewerbegebiet gibt es derzeit keine neuen Erkenntnisse.

Sonstige Angelegenheiten

- Der Nachtragshaushalt des Landkreises NWM führt ggfs. zu einer Kreisumlage von 43,5 %, das ist ein Anstieg in Höhe von +2,5 %. Die Erhöhung ist insbesondere auf extrem gestiegene Sozial- und Lohnkosten zurückzuführen. Für den Kreishaushalt 2026 / 2027 soll die Kreisumlage maximal auf diesem Niveau bleiben.
- Die zivile Alarmplanung schreitet weiter voran. Wichtigstes Thema hierbei sind die sog. „Leuchttürme“ zur Aufrechterhaltung der Kommunikation und Besetzung derer durch die FFW. Grundsätzlich ist es ratsam, auch weiterhin Lebensmittel und Ähnliches für Extremsituationen und Mangellagen zu bevorraten.
- Es wird zur Beratungsfunktion der Kommunalaufsicht gegenüber den BürgermeisterInnen sowie zum Umgang mit Mitwirkungsverboten informiert (Anzeigepflicht der Betroffenen selbst, Zuschauerplätze bei öffentlichen TOPs, Verlassen des Sitzungsraumes bei nichtöffentlichen TOPs, Protokollierung zwingend erforderlich – ansonsten rechtliche Anfechtbarkeit von Beschlüssen). Um entsprechende Beachtung wird gebeten.

5 Billigung der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung der Stadtvertretung vom 10.06.2025

Beschluss:

Die Stadtvertretung billigt die Niederschrift über die Sitzung vom 10.06.2025.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
9	0	2

6 Satzung über den Bebauungsplan Nr. 37 der Stadt Dassow für den Bereich "Travemünder Weg"

4/0243/2025

- Behandlung der Stellungnahmen zum Entwurf --> Abwägungsbeschluss -

Frau Dietrich erklärt sich für die Tagesordnungspunkte 6 und 7 für befahren und nimmt im Zuschauerraum Platz.

Zur Abstimmung sind nunmehr 10 Mitglieder der Stadtvertretung anwesend.

Frau Weiss begrüßt sodann Herrn Mahnel vom gleichnamigen Planungsbüro. Dieser informiert zum Bebauungsplan Nr. 37 und geht dabei vorrangig auf die eingebrachten Stellungnahmen zum Entwurf sowie die erfolgten Abwägungen ein.

Beschluss:

1. Die während der Beteiligung der Öffentlichkeit gemäß § 3 Abs. 2 BauGB und der Beteiligung der berührten Behörden und sonstigen Träger öffentlicher Belange gemäß § 4 Abs. 2 BauGB sowie der Nachbargemeinden nach § 2 Abs. 2 BauGB eingegangenen Stellungnahmen werden entsprechend den Abwägungsvorschlägen gemäß § 1 Abs. 7 BauGB abgewogen. Die Abwägungsvorschläge und das Abwägungsergebnis gemäß Anlage 1 macht sich die Stadt Dassow zu Eigen und ist Bestandteil dieses Beschlusses.
2. Die Verwaltung wird beauftragt, die Ergebnisse der Abwägung gemäß § 3 Abs. 2 Satz 4 BauGB mitzuteilen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	0	0

**7 Satzung über den Bebauungsplan Nr. 37 der Stadt Dassow
für den Bereich "Travemünder Weg"****4/0244/2025****- Satzungsbeschluss -****Beschluss:**

1. Gemäß § 10 Abs. 1 BauGB beschließt die Stadtvertretung der Stadt Dassow den Bebauungsplan Nr. 37 der Stadt Dassow für den Bereich „Travemünder Weg“, bestehend aus der Planzeichnung Teil (A) und den textlichen Festsetzungen im Text Teil (B) mit den örtlichen Bauvorschriften, als Satzung.
2. Die Begründung zur Satzung über den Bebauungsplan Nr. 37 der Stadt Dassow für den Bereich „Travemünder Weg“ wird gebilligt.
3. Die Verwaltung wird beauftragt den Beschluss der Satzung über den Bebauungsplan Nr. 37 der Stadt Dassow für den Bereich „Travemünder Weg“ gemäß § 10 Abs. 3 BauGB ortsüblich bekannt zu machen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	0	0

Frau Dietrich nimmt ab 19:26 Uhr wieder an der Sitzung der Stadtvertretung teil.

**8 Umbenennung der Regionalen Schule der Grundschule
Dassow****1/0117/2025**

Frau Weiss erläutert den Sachverhalt und berichtet im Anschluss aus der Schulkonferenz.

Herr Westphal ergänzt aus der Sitzung des Hauptausschusses, dass der neue Schulname beim Heimat- und Vereinsfest offiziell bekannt gegeben werden soll. Ein entsprechender neuer Schriftzug kann erst zu einem späteren Zeitpunkt an der Schule angebracht werden.

Beschluss:

Die Stadtvertretung der Stadt Dassow beschließt die Regionale Schule mit Grundschule Dassow in „Schule am See“ Regionale Schule mit Grundschule Dassow umzubenennen. Die Bekanntgabe der Umbenennung findet im Rahmen des Heimat- und Vereinsfests vom 12. bis 14. September 2025 statt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	0

9 BgA Strandparkplätze - Steuernachzahlungen in 2025**2/0101/2025**

Die Mitglieder der Stadtvertretung nehmen die vorliegende Informationsvorlage zum BgA Strandparkplätze zur Kenntnis.

Herr Westphal weist darauf hin, dass der Hauptausschuss in seiner Sitzung vom 01.07.2025 unter TOP 10 um diverse weiterführende Erläuterungen gebeten hatte, unter anderem:

- Ist der Aufwand der Gemeindearbeiter berücksichtigt?
 - Wurde der Kauf des Parkplatzes finanziert und entsprechend berücksichtigt?
-

- Wird das Geld der Parkautomaten von einem externen Unternehmen abgeholt und werden diese Kosten berücksichtigt?

Eine entsprechende Stellungnahme der Verwaltung soll als Anlage zum Protokoll genommen werden.

Anlage 1 Stellungnahme zur Informationsvorlage zum BgA Strandparkplätze

10 Fortschreibung Brandschutzbedarfsplan Stadt Dassow 3/0054/2025

Frau Weiss erläutert den Sachverhalt und berichtet aus der Sitzung des Hauptausschusses vom 01.07.2025.

Herr Fenner moniert, dass der zuständige Fachausschuss für Löschwasser und Brandschutzbedarfsplanung (MOKWi-Ausschuss) nicht in der Beratungsfolge berücksichtigt wurde. Das Amt wird deshalb ausdrücklich gebeten, die zuständigen Fachausschüsse (insbesondere den MOKWi-Ausschuss) in den Beratungen zu berücksichtigen und die Verwaltungsvorlagen entsprechend anzulegen.

Beschluss:

Die Stadtvertretung Dassow beschließt: die Fortschreibung des BSBP mithilfe eines Ingenieurbüros. Das Vergabeverfahren wird an die Amtsverwaltung delegiert, die Zuschlagserteilung erfolgt gemäß der Hauptsatzung.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	0

11 Vorbereitung der Neuwahl des ehrenamtlichen Bürgermeisters / der ehrenamtlichen Bürgermeisterin für die Stadt Dassow 3/0057/2025

Frau Weiss informiert zur Bürgermeister-Neuwahl, vorrangig zu den damit verbundenen Terminen und Fristen.

Nach Rücksprache mit Herrn Bürgermeister Kuhfuß beantragt Frau Weiss die Ergänzung des Beschlussvorschlages um folgenden Punkt 6: „Der Gemeindeanteil der Stadt Dassow an der Einkommenssteuer ist als Deckungsquelle zu verwenden.“

Beschluss:

Die Stadtvertretung Dassow beschließt folgendes:

1. Die Aufgaben der Gemeindevahllleitung sowie die Bildung des Gemeindevahlausschusses werden insgesamt auf das Amt übertragen.
2. Als Tag der Neuwahl des ehrenamtlichen Bürgermeisters wird der 09. November 2025 festgelegt.
3. Als Tag einer möglichen Stichwahl wird der 23. November 2025 festgelegt.
4. Die Stadt Dassow bildet einen Wahlbereich.
5. Die Aufwandsentschädigung für die Mitglieder des Gemeindevahlausschusses wird pro Sitzung auf den gesetzlichen Mindestanspruch von 25,00 € festgesetzt. Für die Wahlhelfer werden folgende Aufwandsentschädigungen beschlossen:

Wahlvorstand + Stellvertretung	100,00 €
Schriftführung + Stellvertretung	90,00 €
Beisitzer	80,00 €

6. Der Gemeindeanteil der Stadt Daassow an der Einkommenssteuer ist als Deckungsquelle zu verwenden.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
11	0	0

12 Beschluss zur Annahme einer Spende**2/0105/2025**

Frau Dietrich erklärt sich für diesen TOP für befugten und nimmt im Zuschauerraum Platz. Zur Abstimmung über diesen TOP sind nunmehr 10 Mitglieder der Stadtvertretung anwesend.

Beschluss:

Die Stadtvertretung der Stadt Dassow beschließt, die aufgeführten Spenden mit einer Gesamtsumme von 1.700,02 EUR anzunehmen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
10	0	0

Frau Dietrich nimmt ab 19:44 Uhr wieder an der Sitzung der Stadtvertretung teil.

13 Finanzbericht zum 30.06.2025 der Stadt Dassow**6/0221/2025**

Frau Weiss stellt die wichtigsten Punkte aus dem Finanzbericht der Stadt Dassow vor (Ergebnis zum 30.06. sowie Investitionstätigkeit der Stadt im Haushaltsjahr 2025). Sodann nehmen die Mitglieder der Stadtvertretung den Finanzbericht zur Kenntnis.

14 Sonstiges**14.1 Verabschiedung Frau Pahl**

Die mit Wirkung zum 01.08.2025 zurück getretene Stadtvertreterin Frau Pahl wird von Herrn Westphal aus der Stadtvertretung verabschiedet. Ebenfalls ergreifen Herr Fenner sowie Frau Weiss hierzu das Wort und sprechen Frau Pahl ihren Dank aus.

14.2 Baum Gehweg Sportplatz/Siedlung

Herr Lietz erkundigt sich zum aktuellen Stand in Sachen Baum Gehweg Sportplatz / Siedlung. Sodann wird darüber informiert, dass keine Ausweichstelle vorhanden ist und derzeit die Möglichkeit der Baumfällung geprüft wird.

Vorsitz:

Protokollführung:

Kerstin Weiss

Anja Surkamp