



- |     |   |             |
|-----|---|-------------|
| 2   | Genehmigung der Tagesordnung  |             |
| 3   | Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 03.07.2025                                   |             |
| 4   | Einwohnerfragestunde  |             |
| 5   | Parkpalette - Umsetzung der Ausführung  | 4/0324/2025 |
| 6   | Umbau und Erweiterung des Feuerwehrgerätehauses Schönberg                                       | 4/0305/2025 |
| 7   | Grundsatzbeschluss: Erneuerung der Niederschlagswasserbehandlungsanlagen in der Lübecker Straße | 4/0326/2025 |
| 8   | Informationen und Anfragen  |             |
| 8.1 | Backsteingebäude ehemalige Grundschule  |             |
| 8.2 | Mauer am Museum   |             |
| 8.3 | Straßeneinläufe Bünsdorfer Weg  |             |

## **Protokoll**

### **Öffentlicher Teil**

---

#### **1 Eröffnung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit**

Herr Zwiebelmann übernimmt die Sitzungsleitung für beide Ausschüsse begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit für den Ausschuss für Stadtentwicklung, Bau und Verkehr, Umwelt und Ordnung und den Finanzausschuss fest.

---

#### **2 Genehmigung der Tagesordnung**

Herr Zwiebelmann stellt den Antrag die Tagesordnung wie folgt zu ändern:  
TOP 4 – Beantwortung von Fragen aus vorangegangenen Sitzungen – runter von der TO  
TOP 5 – Einwohnerfragestunde wird zu TOP 4 NEU (öffentlich)  
TOP 8 Parkpalette – verschiebt sich auf TOP 5 NEU (öffentlich)  
TOP 6 Informationen Badeteich verschiebt sich auf TOP 9 (nicht öffentlich)  
TOP 7 Umbau und Erweiterung FFW-Gerätehaus wird zu TOP 6 (öffentlich)  
TOP 9 Grundsatzbeschluss: Erneuerung Niederschlagswasser wird zu TOP 7 (öffentlich)  
TOP 10 Informationen und Anfragen wird zu TOP 8 (öffentlich)  
TOP 11 Grundstücksangelegenheiten wird zu TOP 10 (nicht öffentlich)  
TOP 12 Informationen und Anfragen wird zu TOP 11 (nicht öffentlich)

#### **Beschluss:**

Der Finanzausschuss bestätigt die geänderte Tagesordnung.

---

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
6	0	0

---

**3 Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 03.07.2025****Beschluss:**

Der Finanzausschuss genehmigt die Niederschrift über die Sitzung vom 03.07.2025.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
6	0	0

---

**4 Einwohnerfragestunde**

Keine weiteren Einwohner anwesend.

---

**5 Parkpalette - Umsetzung der Ausführung****4/0324/2025**

Herr Zwiebelmann übergibt das Wort an Herrn Deuil (IBD Ingenieurgesellschaft mbH).

Herr Deuil gibt via Präsentation ausführliche Erläuterungen zum derzeitigen Zustand der Parkpalette sowie zu den geplanten Instandsetzungsmaßnahmen.

Herr Deuil empfiehlt, die Maßnahmen witterungsbedingt in einem Zeitraum von Mai bis Oktober durchführen zu lassen (beginnend mit dem oberen Deck) und die Parkpalette für diesen Zeitraum komplett zu sperren.

Die Anwesenden hinterfragen wie es zu Schäden dieser Art kommen konnte und ob nach Instandsetzung mit weiteren Maßnahmen gerechnet werden muss.

Herr Deuil empfiehlt, regelmäßige Wartungsarbeiten durchführen zu lassen.

Es entsteht eine Debatte bezüglich der Kosten. Die Anwesenden sind sich einig, dass der Sachverhalt nochmal im Ausschuss beraten werden muss, wenn sich zu Beginn der Instandsetzungsarbeiten herausstellt, dass die Kosten für die Maßnahme auf Grund eines schlechteren als ursprünglich angenommenen Objektzustandes, deutlich höher ausfallen werden.

*(Die Präsentation kann im Fachbereich IV als PDF-Dokument angefordert werden.)*

**Beschluss:**

Der Finanzausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung beschließt:

- Auftragskomplettierung der Ingenieurleistung bis zur Baufertigstellung
- Ausführung der Bauabschnitte 1 und 2 in einem Ausschreibungsverfahren mit Beauftragung einer Firma für beide Abschnitte
- Umsetzung der Vorzugsvariante 2 mit dem Einsatz eines hochrissüberbrückenden Beschichtungssystems im Spritzverfahren für Parkdecks
- Die erforderlichen Haushaltsmittel für 2026 betragen 600.280,00 € und sind über den Nachtragshaushalt bereitzustellen

Die Haushaltsmittel aus dem Jahr 2025 in Höhe von 480.000,00 € werden nach 2026 übertragen. Die Arbeiten werden komplett im Jahr 2026 umgesetzt.

Es wird der Grundsatzbeschluss gefasst, die Vorbereitung und Durchführung der erforderlichen Vergabeverfahren einschließlich Zuschlagsentscheidung für die gesamte Baumaßnahme an die Amtsverwaltung zu delegieren. Die Zuschlagserteilung erfolgt gemäß Satzung durch den Bürgermeister und dessen Stellvertreter.

---

Sollte sich zu Beginn der Instandsetzungsarbeiten herausstellen, dass die Kosten für die Maßnahme auf Grund eines schlechteren als ursprünglich angenommenen Objektzustandes deutlich höher ausfallen werden, so soll der Sachverhalt erneut in den Ausschüssen beraten werden.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
6	0	0

---

**6 Umbau und Erweiterung des Feuerwehrgerätehauses Schönberg 4/0305/2025**

Herr Zwiebelmann übergibt das Wort an Herrn Belea (egp belea architekten gmbh).  
Herr Belea stellt die Maßnahme vor und erläutert anhand einer Präsentation die geplanten Maßnahmen / Bauabschnitte und teilt mit, dass diese nach Dringlichkeit abgearbeitet werden sollten.

Unter den Anwesenden entsteht eine Debatte.

Folgende Punkte werden näher thematisiert:

- Herstellung einer Vorrichtung für die spätere Installation einer PV Anlage
- Versorgung des FFW Gebäudes über Notstrom (Vorrichtung wurde errichtet)
- Besteht die Notwendigkeit zum Austausch bestehender Rolltore – hohe Anschaffungskosten für neue Tore
- Schaffung neuer Räumlichkeiten für die Jugendfeuerwehr

Herr Stange und Herr Kappel geben weitere Informationen zum Zustand des FFW Gebäudes.

Die Bauausführungen sollen sich über 3 Jahre verteilen. Es soll eine Förderung beantragt werden, der Antrag muss bis zum 30.10.2025 gestellt werden.

**Beschluss:**

Der Finanzausschuss empfiehlt:

Die Stadtvertretung beschließt auf Grundlage der vorgelegten Vorplanungsunterlagen vom 30.07.2025 und der darauf aufbauenden Genehmigungs- und Ausführungsplanung, vorbehaltlich der Baugenehmigung, die Arbeiten zur Mängelbeseitigung des Berichtes der HFUK für die Feuerwehr Schönberg als Umbau und Erweiterung des Feuerwehrgerätehauses durchzuführen.

Es wird der Grundsatzbeschluss gefasst, die Vorbereitung und Durchführung einschließlich Zuschlagsentscheidung der gesamten Baumaßnahme an die Amtsverwaltung zu delegieren. Die Zuschlagserteilung erfolgt durch den Bürgermeister und den 1. Stellvertretenden Bürgermeister.

Aufgrund der hohen Bedeutung der Baumaßnahme soll nach Vorliegen der Baugenehmigung und Fertigstellung der Ausführungsplanung umgehend mit der Ausschreibung und anschließenden Baudurchführung begonnen werden.

Im Nachtragshaushalt sind die erforderlichen Haushaltsmittel für das Haushaltsjahr 2026 i. H. v. 600.000 € und für das Haushaltsjahr 2027 i. H. v. 330.000 € einzustellen. Ein Förderantrag soll gestellt werden.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
6	0	0

---

**7 Grundsatzbeschluss: Erneuerung der Niederschlagswasserbehandlungsanlagen in der Lübecker Straße 4/0326/2025**

---

Herr Zwiebelmann verliest die Vorlage und weist auf die aktuelle Kostenschätzung mit deutlich höheren Kosten hin. Unter den Anwesenden entsteht eine Debatte über die Notwendigkeit des Rückbaus der Leichtflüssigkeitsabscheider. Die Vorlage wird vertagt.

---

## **8 Informationen und Anfragen**

---

### **8.1 Backsteingebäude ehemalige Grundschule**

Es soll überprüft werden, ob der Schornstein am Giebel des Gebäudes defekt ist, da die Klinkersteine feucht sind.

---

### **8.2 Mauer am Museum**

Die Mauer am Museum weist dunkle Schimmelflecken auf. Es wurde hinterfragt ob diese beseitigt werden können, da diese die Optik der mauern massiv beeinträchtigen.

---

### **8.3 Straßeneinläufe Bünsdorfer Weg**

Einwohner aus dem Bünsdorfer Weg haben mitgeteilt, dass das Niederschlagswasser nicht in die Straßeneinläufe abfließen kann, da diese regelmäßig verstopft sind und in Eigenleistung durch die Anwohner gereinigt werden. Es wird gebeten, zu prüfen woran es liegt.

Vorsitz:

---

Protokollführung:

---

Kathrin Wrobel

---