



## Niederschrift

---

### Sitzung des Hauptausschusses der Stadt Schönberg

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Donnerstag, 29.01.2026
<b>Sitzungsbeginn:</b>	18:31 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	19:00 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	Foyer der Palmberg-Halle, R.-Hartmann-Str. 2a, 23923 Schönberg

---

#### Anwesend

##### Vorsitzende/r

Lutz Götze

##### Mitglieder

Anne Burmeister

Christian Zwiebelmann

Dirk Teubler

Bastian Voss

Robby Eggert

Vertretung für: Felix Oeser

Marian Stickel

##### Protokollführung

Lars Sperling

#### Abwesend

##### Mitglieder

Felix Oeser

Entschuldigt

## Tagesordnung

### Öffentlicher Teil

- 1 Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit
- 2 Genehmigung der Tagesordnung
- 3 Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 14.10.2025 - öffentlicher Teil

- |    |  |               |
|----|--|---------------|
| 4  | Veröffentlichung von Beschlüssen aus dem nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung des Hauptausschusses |               |
| 5  | Bericht des Bürgermeisters mit Aussprache  |               |
| 6  | Einwohnerfragestunde   |               |
| 7  | Beschluss zur Annahme einer Spende   | 2/0140/2026   |
| 8  | Maßnahme am Gewässer 2. Ordnung 7/4/B18 in der Ortslage Malzow - hier: Aktueller Stand                   | 4/0193/2025-1 |
| 9  | Grundsatzbeschluss: Erneuerung der Niederschlagswasserbehandlungsanlagen in der Lübecker Straße          | 4/0326/2025   |
| 10 | Asphaltsanierungsmaßnahmen   | 4/0338/2025   |
| 11 | Bereitstellung von Haushaltsmitteln im Jahr 2027 für das Projekt "Badeteich"                             | 2/0147/2026   |
| 12 | Informationen und Anfragen   |               |

## Protokoll

### Öffentlicher Teil

---

#### 1 Eröffnung, Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und der Beschlussfähigkeit

Herr Bürgermeister Götze begrüßt die Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Einladung, die Anwesenheit sowie die Beschlussfähigkeit fest. Es sind 7 Mitglieder des Hauptausschusses anwesend.

---

#### 2 Genehmigung der Tagesordnung

Änderungsanträge zur Tagesordnung liegen nicht vor.

---

#### 3 Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 14.10.2025 - öffentlicher Teil

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss genehmigt die Niederschrift über die Sitzung vom 14.10.2025 – öffentlicher Teil.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
7	0	0

---

#### 4 Veröffentlichung von Beschlüssen aus dem nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung des Hauptausschusses

Herr Bürgermeister Götze berichtet, dass der Hauptausschuss im nichtöffentlichen Teil seiner Sitzung am 14.10.2025 folgende Beschlüsse gefasst hat:

---

Der Hauptausschuss beschließt die Verpachtung der Gemarkung Klein Bünsdorf, Flur 1, Flurstück 22 (Ackerland).

Der Hauptausschuss beschließt die Verpachtung der Gemarkung Klein Bünsdorf, Flur 1, Flurstück 31 (Ackerland).

Der Hauptausschuss beschließt die Verpachtung der Gemarkung Schönberg, Flur 1, Flurstück 307 (Ackerland).

Der Hauptausschuss stimmt der Übertragung der Gemarkung Bauhof Schönberg, Flur 1, Flurstück 342/10 (Straßenbaulast).

Der Hauptausschuss lehnt einen Ankauf der Gemarkung Schönberg, Flur 1, Flurstück 447/1 ab (Straße der Technik).

Der Hauptausschuss beschließt die Verpachtung der Gemarkung Schönberg, Flur 1, Flurstücke 500, 501, 503, 513/4, 497/5, 497/14, 497/19 (Ackerland).

Der Hauptausschuss empfiehlt, ein beantragtes Agri-Photovoltaik-Projekt in der Gemarkung Retelsdorf abzulehnen.

Der Hauptausschuss empfiehlt, die Einleitung eines Bauleitplanverfahrens zur Errichtung eines Solarparkt in der Gemarkung Schönberg abzulehnen.

Der Hauptausschuss empfiehlt die grundsätzliche Befürwortung für die Aufstellung eines vorhabenbezogenen Bebauungsplanes für das Flurstück 22/1, Flur 1, Gemarkung Malzow im Ortsteil Malzow.

Der Hauptausschuss empfiehlt, dem Antrag auf Schullastenübernahme für die Einschulung an einer örtlich nicht zuständigen Schule nicht zuzustimmen.

---

## 5 Bericht des Bürgermeisters mit Aussprache

Herr Götze berichtet wie folgt:

### Finanzen

Der beschlossene Nachtragshaushalt für den Zeitraum 25/26 wurde von der Rechtsaufsicht des Landkreises genehmigt. Damit sind wir für 2026 handlungs- und zahlungsfähig. Dem Vernehmen nach sollen wir für 2026 Schlüsselzuweisungen erhalten. Damit zu rechnen, empfehle ich erst nach Eingang des Betrages.

### Brandschutz

Der zuständige Sachbearbeiter der Amtsverwaltung erarbeitet zurzeit eine Kalkulation der Kosten, die im Zusammenhang mit der Übernahme des Brandschutzes für die Gemeinde Roduchelstorf entstehen. Diese muss dann noch vom Kreis bestätigt werden, um den Vertrag mit der Gemeinde zur Übernahme der Aufgaben des Brandschutzes rechtskräftig abschließen zu können.

Gemäß des Beschlusses der Stadtvertretung von 2024 werden vorbereitende Maßnahmen erarbeitet, um im Jahre 2028 mit dem Erhalt eines neuen LF 10 rechnen zu können.

Die Ortswehr Lockwisch führte ihre Jahresversammlung am 17.01. durch. Die 25 Kameradinnen und Kameraden leisteten 2025 60x Lösch- und Hilfeleistungen. Diese Ortswehr begeht in diesem Jahr den 125. Jahrestag ihrer Gründung.

### Museum

Der Museumsverein hat mündlich unserem Vorschlag zur Verlängerung des zurzeit gültigen Trägerschaftsvertrages bis 31.12.2026 zugestimmt. Eine schriftliche Bestätigung steht noch aus, selbige ist aber die Grundlage für die Auszahlung des Zuschusses der Stadt.

Seitens der Leitung des Museums wurde uns eine „Vereinbarung zur Führung des Museums“ vorgelegt. Diese habe ich zur Kenntnisnahme und zu einer ersten Diskussion den Fraktionsvorsitzenden vorgelegt. Dabei sind wir übereingekommen, dass der im Jahr 2025 erarbeitete Trägerschaftsvertrag aus unserer Sicht eine Handlungsgrundlage bildet die ausgereift ist, an der alle Seitenbeteiligt waren und welcher umsetzbar ist. Wir warten die weiteren Reaktionen der Mitgliederversammlung des Vereins ab.

### Informationen

Auf Anlass einer Nachfrage teilte mir der Landrat mit, dass die Baumaßnahme am Gymnasium am Goetheplatz nun doch schon 2028 erfolgen soll. Die erforderlichen Ausschreibungen sollen jetzt beginnen. Für uns bedeutet dies, dass wir die Errichtung der Bushaltestelle in die Haushaltsplanungen 27/28 aufnehmen müssen.

Der LVB, Herr Sperling informierte die Bürgermeister in einem Gespräch am 26.01.26 über neue Möglichkeiten zu Sanierung und zum Anbau des Verwaltungsgebäudes in der Dassower Straße. Nach dem bisherigen Stand sollte das Gebäude saniert werden und einen Anbau erhalten. Jetzt ergibt sich die Möglichkeit, über einen Totalunternehmer das vorhandene Gebäude zurückzubauen und ein neues Gebäude inclusive Außenanlagen und Innenausstattung für rund 1 Mio. weniger Kosten errichten zu lassen. Der Vorteil liegt bei den geringeren Kosten und einer möglichen deutlich kürzeren Bauzeit. Das könnte für uns eine Senkung der Amtsumlage bedeuten. Ich bitte die Mitglieder des Amtsausschusses sich in Vorbereitung der nächsten Sitzung des

---

Amtsausschusses mit dieser Sachlage intensiv zu befassen.

In den letzten Tagen haben die städtischen Mitarbeiter an verschiedenen Stellen im Stadtgebiet Gehölze ausgeschnitten. Das Ergebnis kann jeder mit einem Blick auf den Oberteich vom Kalten Damm aus feststellen.

---

## 6 Einwohnerfragestunde

Die Einwohnerfragestunde entfällt mangels Beteiligung.

---

## 7 Beschluss zur Annahme einer Spende

2/0140/2026

### Beschluss:

Der Hauptausschuss der Stadt Schönberg beschließt, die aufgeführte Spende i.H.v. 300,00 EUR von der Sparkasse Mecklenburg-Nordwest anzunehmen.

### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
7	0	0

---

## 8 Maßnahme am Gewässer 2. Ordnung 7/4/B18 in der Ortslage Malzow - hier: Aktueller Stand

4/0193/2025-1

Die Mitglieder des Hauptausschusses nehmen die Information zur Kenntnis.

---

## 9 Grundsatzbeschluss: Erneuerung der Niederschlagswasserbehandlungsanlagen in der Lübecker Straße

4/0326/2025

Herr Stickel beantragt den Verweis in den Bauausschuss.

### Beschluss:

Der Hauptausschuss beschließt die Verweisung in den Ausschuss für Stadtentwicklung, Bau und Verkehr, Umwelt und Ordnung.

### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
7	0	0

---

## 10 Asphaltsanierungsmaßnahmen

4/0338/2025

Herr Zwiebelmann weist auf eine andere Priorisierung des Bauausschusses hin. Abhängig von der Finanzausstattung sollen die Maßnahmen umgesetzt werden. Zusammenlegung der Ausschreibungen mit anderen Gemeinden der Amtsverwaltung wird vorgeschlagen.

### Beschluss:

Die Stadt Schönberg fasst den Grundsatzbeschluss, die o.g. Sanierungsvorschläge durchzuführen und stellt die zur Durchführung der Maßnahmen benötigten Mittel in den kommenden Haushalten mit ein. Das Amt wird beauftragt, alle nötigen Voruntersuchungen sowie Vergabeverfahren und Zuschlagsentscheidungen unter eventueller Beteiligung weiterer Maßnahmen im Amt durchzuführen. Der Bürgermeister und sein Stellvertreter werden mit der Zuschlagserteilung beauftragt.

### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
7	0	0

---

---

**11**            **Bereitstellung von Haushaltsmitteln im Jahr 2027 für das  
Projekt "Badeteich"**

**2/0147/2026**

**Beschluss:**

Die Stadt Schönberg beschließt, die notwendigen Haushaltsmittel für das Projekt „Badeteich“ im Haushaltsjahr 2027 bereitzustellen. Die bereitgestellten Haushaltsmittel sind mit einem Sperrvermerk zu versehen und dürfen nur zur Auszahlung gelangen, sofern ein positiver Fördermittelbescheid vorliegt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen	Gegenstimmen	Enthaltung/en
7	0	0

---

**12**            **Informationen und Anfragen**

Herr Zwiebelmann wurde von einer Bürgerin angesprochen, dass die Container in der Ernst-Barlach-Straße ständig zugeparkt sind.

Vorsitz:

Protokollführung:

---

Lutz Götze

---

Lars Sperling

---