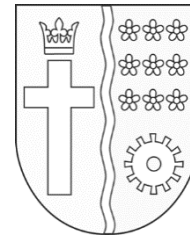


**Gemeinde Lüdersdorf  
Der Bürgermeister  
über Amt Schönberger Land  
Finanzausschuss Lüdersdorf**



**Niederschrift  
Sitzung des Finanzausschusses der Gemeinde Lüdersdorf**

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Dienstag, 12.02.2019
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	20:20 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	im Mehrzweckraum in der Dreifelderhalle Wahrsow, Hauptstraße 21

---

**Anwesend**

Mitglieder

Herr Volker Thiel  
Frau Sigrid Sandmann  
Herr Sven Hermes  
Frau Magitta Koppe  
Frau Petra Zacharias

Weiterhin anwesend

Herr Lenz, Ostsee-Zeitung  
Herr Schulz, Gemeindevertreter  
Frau Liedtke als Protokollführerin

**Tagesordnung:**

Öffentlicher Teil

Beginn: 19:00  
Ende: 19:57

- 1 Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Bestätigung der Tagesordnung bzw. Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 4 Bestätigung der Sitzungsniederschriften vom 12.06.2019 und 18.09.2018
- 5 Feststellung des Jahresabschlusses der Gemeinde Lüdersdorf für das Jahr 2016 und Entlastung des Bürgermeisters  
Vorlage: VO/2/0415/2018
- 6 Feststellung des Jahresabschlusses des städtebaulichen Sondervermögens "Herrnburg Nord" der Gemeinde Lüdersdorf für das Jahr 2016 und Entlastung des Bürgermeisters  
Vorlage: VO/2/0416/2018
- 7 1. Beratung zum Haushalt 2019  
Vorlage: VO/2/0417/2019
- 8 Informationen und Anfragen

## **Protokoll:**

### Öffentlicher Teil

#### **zu 1 Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit sowie der Beschlussfähigkeit**

Herr Thiel eröffnet die Sitzung des Finanzausschusses der Gemeinde Lüdersdorf. Er begrüßt die Anwesenden und stellt neben der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, die Anwesenheit und die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

#### **zu 2 Einwohnerfragestunde**

entfällt

#### **zu 3 Bestätigung der Tagesordnung bzw. Änderungsanträge zur Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird dahingehend geändert, dass unter TOP 4 der Tagesordnung ebenfalls die Sitzungsniederschrift vom 12.06.2018 bestätigt wird.

#### **Beschluss:**

Der Finanzausschuss bestätigt die geänderte Tagesordnung.

#### **Abstimmungsergebnis:**

einstimmig mit  
5 Ja-Stimmen

#### **zu 4 Bestätigung der Sitzungsniederschriften vom 12.06.2019 und 18.09.2018**

#### **Beschluss:**

Der Finanzausschuss genehmigt die Niederschriften über die Sitzungen des Finanzausschusses vom 12.06.2018 und 18.09.2018.

#### **Abstimmungsergebnis:**

einstimmig mit  
5 Ja-Stimmen

#### **zu 5 Feststellung des Jahresabschlusses der Gemeinde Lüdersdorf für das Jahr 2016 und Entlastung des Bürgermeisters Vorlage: VO/2/0415/2018**

**Beschluss:**

Der Finanzausschuss schließt sich dem Prüfungsergebnis des Rechnungsprüfungsausschusses an und empfiehlt der Gemeindevertretung die Feststellung des geprüften Jahresabschlusses der Gemeinde Lüdersdorf zum 31. Dezember 2016 i. d. F. vom 15.11.2018. Für die Haushaltsüberschreitungen in Höhe von 102.510,11 € wird die Notwendigkeit anerkannt. Die Gemeindevertretung beschließt die Entlastung des Bürgermeisters für das Jahr 2016.

**Abstimmungsergebnis:**

einstimmig mit  
5 Ja-Stimmen

**zu 6      Feststellung des Jahresabschlusses des städtebaulichen  
Sondervermögens "Herrnburg Nord" der Gemeinde Lüdersdorf für  
das Jahr 2016 und Entlastung des Bürgermeisters  
Vorlage: VO/2/0416/2018**

**Beschluss:**

Der Finanzausschuss schließt sich dem Prüfungsergebnis des Rechnungsprüfungsausschusses an und empfiehlt der Gemeindevertretung die Feststellung des geprüften Jahresabschlusses des städtebaulichen Sondervermögens „Herrnburg Nord“ der Gemeinde Lüdersdorf zum 31. Dezember 2016. Die Gemeindevertretung beschließt die Entlastung des Bürgermeisters für das Jahr 2016.

**Abstimmungsergebnis:**

einstimmig mit  
5 Ja-Stimmen

**zu 7      1. Beratung zum Haushalt 2019  
Vorlage: VO/2/0417/2019**

Herr Thiel übergibt das Wort an Frau Liedtke. Es erfolgt eine Erläuterung der prognostizierten Planzahlen aus dem Haushaltserlass 2019, der Mittelanmeldungen der einzelnen Fachbereiche und der Baukostensteigerungen u.a. im Bereich der Baumaßnahmen der Feuerwehrgerätehäuser. Ferner hat die LGE zur Durchführung des Flächenerwerbs für die Umsetzung des Gewerbegebietes angekündigt, dass bei einigen Eigentümern die Kaufpreisvorstellungen erheblich von den Angeboten der Gemeinde abweichen. Der aktuell kalkulierte Finanzierungsbedarf liegt bei 5,2 Mio. € zuzüglich Nebenkosten für Notar, Vermessung ca. 5.5 Mio. €. Im HH-Plan 2018 wurde ein Investitionsvolumen von 4.784.000 € eingeplant und die Kreditaufnahme durch die untere Rechtsaufsichtsbehörde genehmigt. Folglich müssten in 2019 weitere 716.000 € eingestellt und finanziert werden. Hierzu findet jedoch erst am 28.02.2019 ein Gespräch mit der Kommunalaufsicht, dem Bürgermeister und der LGE in der Amtsverwaltung statt. Es soll zunächst besprochen werden, ob die Kommunalaufsicht auch den erhöhten Investitionsbetrag genehmigt, wenn die Wirtschaftlichkeit des Vorhabens nochmals überprüft und bestätigt wird. Ggf. wäre ansonsten die Entwicklung eines kleineren Gebietes zu diskutieren.

Ferner werden durch die Ausschussmitglieder folgende Ansätze hinterfragt:

11401.5625 Planansatz 20.000 € -

*Hier wurde seitens des Fachbereiches IV benannt, dass Vermessungskosten für den Sportplatz sowie Notar- und Gutachterkosten darin enthalten sind. Es soll nunmehr in 2019 die Vermessung des Sportplatzes Wahrsow durchgeführt werden. 50% des Grundstückes gehören dem Forstamt. Insofern muss diesbezüglich noch ein Tauschvertrag geschlossen und somit Notargebühren eingeplant werden.*

54101.5290 Hier wurde hinterfragt, warum in 2019 der Ansatz für Straßenreinigung und Kehrgutentsorgung auf 10 T€ steigt und in der Finanzplanphase 2020-2022 wieder auf 5T€ sinkt.

*Der Fachbereich IV hat hierzu mitgeteilt, dass die Ansätze für die Folgejahre versehentlich nicht angepasst wurden. Die Ansätze sind auch für 2020-2022 auf 10 T€ anzupassen.*

Seite 3 der Investitionsübersicht, 12600.0714: hierunter wurden 4.500 € für die FFW Neuleben eingeplant. Es soll ein Schlauchtransportanhänger (Kasten 1,5 t) beschafft werden. Die Gemeindevertretung hatte dazu festgelegt, dass dieser erst beschafft werden kann, wenn ein Stellplatz dafür vorhanden ist.

*Fachbereich III teilte hierzu mit, dass die Einplanung aufgrund der Mittelmeldung des Gemeindeführers erfolgte. Die Unterstellmöglichkeit wird durch den Sachbearbeiter erfragt, ggf. folgt eine Streichung der Planzahl.*

Herr Hermes hinterfragt, warum im Haushaltsplan 2019 ein TLF 3000 für 400.000 € eingeplant wird, der Gefahrenabwehrbedarfsplan sieht die Beschaffung eines derartigen Fahrzeugs nicht vor.

*Der Sachbearbeiter teilte hierzu mit, dass die Gemeindevertretung am 30.01.18 eine Prioritätenliste beschlossen hat, die eine Anschaffung eines TLF für 2019-2020 beinhaltet. Die Gemeindevertretung hat insofern beschlossen, den vorliegenden Bedarfsplan aktualisieren zu lassen.*

Weiterhin wird hinterfragt, wofür unter 51103.1423 ein Ansatz in Höhe von 425.4 T€ geplant ist.

*Hierbei handelt es sich um den immer noch zur Zahlung fälligen Kaufpreis aus dem Vertrag Czosnek. Die Fälligkeit zur Zahlung ist 1 Monat nach Bekanntgabe des Bebauungsplanes Nr. 17 gegeben, dieses wird für 2019 avisiert.*

Ferner wird die Mittelanmeldung unter 54101.096 Projekt 35 Wartehalle und ADAC Schutzgitter in Boitin-Resdorf für 20.000 € hinterfragt.

*Die Errichtung einer neuen Wartehalle wurde seinerzeit im Bauausschuss behandelt. Aus diesem Grunde folgte eine Kostenermittlung. Es sind jedoch noch nicht die Fördermittel bei der Planung berücksichtigt worden. Hier besteht eine 75 %ige Förderungsmöglichkeit. Der Planansatz wird noch ergänzt.*

## **zu 8 Informationen und Anfragen**

Frau Liedtke informiert über die erneute Zinssatzsenkung für die LFI Kredite ab 01.07.2019 und der daraus resultierenden Zinersparnisse.

---

Thiel  
Vorsitzender

---

Liedtke  
Protokollführung