

Beschlussauszug
aus der
konstituierende Sitzung Ausschusses für Soziales, Bildung,
Kultur und Tourismus
vom 22.08.2019

Top **Arbeitsvorhaben des Ausschusses**
10.1

Frau Kreft verteilt einen Antrag der Fraktion SPD/Grüne mit der Bitte, dass der Ausschuss für Jugend, Schule und Bildung folgende Arbeitsvorhaben als Arbeitsmittel in seine Arbeit für die Stadt Dassow aufnimmt. Der Antrag liegt der Niederschrift als Anlage bei.

Antrag der Fraktion SPD/Grüne in der Stadtvertretung Dassow
Dassow, 15.08.2019

Der Ausschuss für **Soziales, Bildung, Kultur und Tourismus** möge folgende Arbeitsvorhaben in seine beratende Arbeit für die Stadt Dassow aufnehmen und die zeitgerechte Umsetzung entsprechender vorbereitender Aktivitäten durch die Verwaltung veranlassen:

Aufzunehmende Arbeitsvorhaben des Ausschusses für Soziales, Bildung, Kultur und Tourismus

(Soziale Angelegenheiten grundsätzlicher Art, Förderung der Jugendarbeit, Jugendsozialarbeit und der Kindertagesstätten, Sportförderung, Förderung der Seniorenarbeit, Schulangelegenheiten, Kultur- und Vereinsförderung, Pflege und Begleitung der Städtepartnerschaft, Tourismusförderung)

| Lfd. Nr. | Vorhaben allgemein | Maßnahmen dazu | Priorität |
|----------|--|--|---|
| 1. | Städtepartnerschaft unter aktiver Einbeziehung von Schule und Vereinen | 1.1 Einladen von Vertretern aller Vereine und Schule zu Klärungsgesprächen: <ul style="list-style-type: none"> ☞ Wie soll Zusammenarbeit künftig optimiert werden? ☞ Was wünschen sich alle Beteiligten? 1.2 Bildung einer Arbeitsgruppe Städtepartnerschaft 1.3 Eine/einen Verantwortlichen finden, der sich dauerhaft der kümmert | Mittelfristig Mittel- bis Langfristig Mittel- bis Langfristig |
| 2 | Wiederbelebung der Stadtbibliothek mit attraktiven Angeboten für Jung und Alt (falls andere Liegenschaft, mit SWB) | 2.1 Suche nach einem neuen Standort 2.2 Suche nach einem geeigneten, neuen Träger 2.3 Evtl. Erarbeitung von neuem Bibliothekskonzept (Kulturbeauftragte ,Träger) | Kurzfristig Kurzfristig Mittelfristig |
| 3 | Erhalt des Jugendclubs und Erweiterung von attraktiven Angeboten für Kinder und Jugendliche | 3.1 Vertretungsregelung für Leiterin bei längerem Ausfall mit dem Träger besprechen (AWO), evtl. Überarbeitung des Vertrages 3.2 Gespräche vor Ort mit den Kindern und Jugendlichen, anderen Beteiligten: <ul style="list-style-type: none"> ☞ Was wünschen sich diese an Angeboten in der Stadt? ☞ Wo und wie können wir den Träger unterstützen? 3.3 Maßnahmenkatalog laut Gesprächsergebnissen erarbeiten und umsetzen | Kurzfristig Mittelfristig Mittel- bis Langfristig |

| Lfd. Nr. | Vorhaben allgemein | Maßnahmen dazu | Priorität |
|-----------------|---|---|---|
| 4 | Erhalt und Schaffung von neuen attraktiven kulturellen Angeboten | 4.1 Erarbeitung eines Kulturkalenders durch Kulturbeauftragte 4.2 Beschluss im Ausschuss 4.3 Umsetzung von Ideen (Live-Musik Abend im Rosengarten) | Mittelfristig Mittelfristig Langfristig |
| 5 | Schaffung von Senioren- und Jugendbeiräten und Einbeziehung in die Arbeit der Ausschüsse (mit Hauptausschuss) | 5.1 Arbeitskonzepte erarbeiten (Was? Wie?) 5.2 Anfragen bei Zielgruppen (beim Seniorenkaffe, in der Schule, im Jugendclub) ob Bedarf und Interesse 5.3 Umsetzung der Arbeitskonzepte | Mittelfristig Mittelfristig Langfristig |
| 6 | „Tor zur Ostsee“-was tun für sanften Tourismus? | 6.1 Gesprächsrunde zur Bedarfsermittlung mit Gastgebern aus allen Ortsteilen 6.2 Maßnahmen- evtl. Touristeninformation, Flyer, Internet, Gastgeberverzeichnis | Kurzfristig Mittelfristig- Langfristig |
| 7 | Sicherung der Badegäste an unseren Stränden | 7.1 Überarbeitung der Strandsatzung/ Strandnutzung 7.2 Umsetzung der Maßnahmen | Mittelfristig Langfristig |
| 8 | Initiative ‚Bürger für Bürger‘ -gegenseitige Nachbarschaftshilfe mit Unterstützung der Stadt | 8.1 Recherche/ Prüfung geeigneter Modelle wie Buurtsorg (Nachbarschaftspflege) 8.2 Bürgerversammlung zum Thema (mit MOKWi zum Thema Nachbarschaftshilfe) 8.3 Unterstützung bei der Umsetzung | Kurzfristig Mittelfristig Mittelfristig |

| Lfd. Nr. | Dauerhafte Aufgaben | Maßnahmen dazu | Priorität |
|----------|---|--|--|
| D1 | Zuverlässige Unterstützung aller ortsansässigen Vereine und der Begegnungsstätte | D1.1 Gespräch mit allen Vereinsvertretern um Bedarf zu ermitteln D1.2 Haushaltsplanung entsprechend Möglichkeiten | Mittelfristig |
| D2 | Qualifizierte Kinderbetreuung in Krippe, Kindergarten und Hort für alle ortsansässigen Kinder, intensive Zusammenarbeit mit den Trägern | D2.1 Gespräch mit Kitaleitung und Träger: ☞ Wie sieht die momentane Situation in den Einrichtungen aus? ☞ Wie ist der Platzbedarf künftig? ☞ Was unternimmt der Träger um künftigen Bedarf zu decken? ☞ Wo kann die Stadt unterstützen? D2.2 Maßnahmenkatalog gemäß Gesprächsergebnissen | Mittelfristig Langfristig |
| D3 | Sicherung des Schulstandortes in Dassow, Unterstützung einer attraktiven Schule mit modernen Lehr- und Lernmitteln und erstklassiger digitaler Kompetenzvermittlung | D3.1 Abstimmungsgespräch mit Schule zu Modernisierungsbedarf Lehr-/Lernmittel D3.2 Abstimmungsgespräch mit Schule zu Bedarf an digitaler Fortbildung und Arbeitsmitteln (Digitalpakt schon angestoßen) D3.3 Gestufter Maßnahmenplan und Haushalt zu beiden obigen Maßnahmen D3.4 Anbindung Schule an Breitband D3.5 Gespräch zu Intensivierung des Austauschs mit Grobina: Aufbau/Austausch Online-Seiten der Schulen, Vor-/Nachbereitung gegenseitiger Besuche | Kurzfristig Mittelfristig Mittelfristig Mittelfristig |

| | |
|--|---|
| Zeitraumen-Definition | <ul style="list-style-type: none"> • Kurzfristig: in den nächsten 12 Monaten • Mittelfristig: in den nächsten 30 Monaten • Langfristig: in den nächsten 5 Jahren |
| Bürgerbeteiligungen, Versammlungen, Gesprächsrunden | <ul style="list-style-type: none"> • Nr. 3 Attraktive Angebote für Kinder & Jugendliche • Nr. 6 Sanfter Tourismus • Nr. 8 Nachbarschaftshilfe / ‚Bürger für Bürger‘ (mit MOKWi) • Neuer Grün-und Spielflächen (Unterstützung SWB) |

| Kurzfristig (bis Oktober 2020) | Maßnahmen |
|--|---|
| → 5 Maßnahmen | <p>2.1 Stadtbibliothek: Suche nach einem neuen Standort</p> <p>2.2 Stadtbibliothek: Suche nach einem geeigneten, neuen Träger</p> <p>3.1 Vertretung für Leiterin Jugendclub bei längerem Ausfall mit dem Träger besprechen (AWO), evtl. Überarbeitung des Vertrages</p> <p>6.1 Gesprächsrunde zur Bedarfsermittlung mit Gastgebern aus allen Ortsteilen</p> <p>8.1 Recherche/ Prüfung geeigneter Modelle wie Buurtorg (Nachbarschafts-Pflege)</p> |